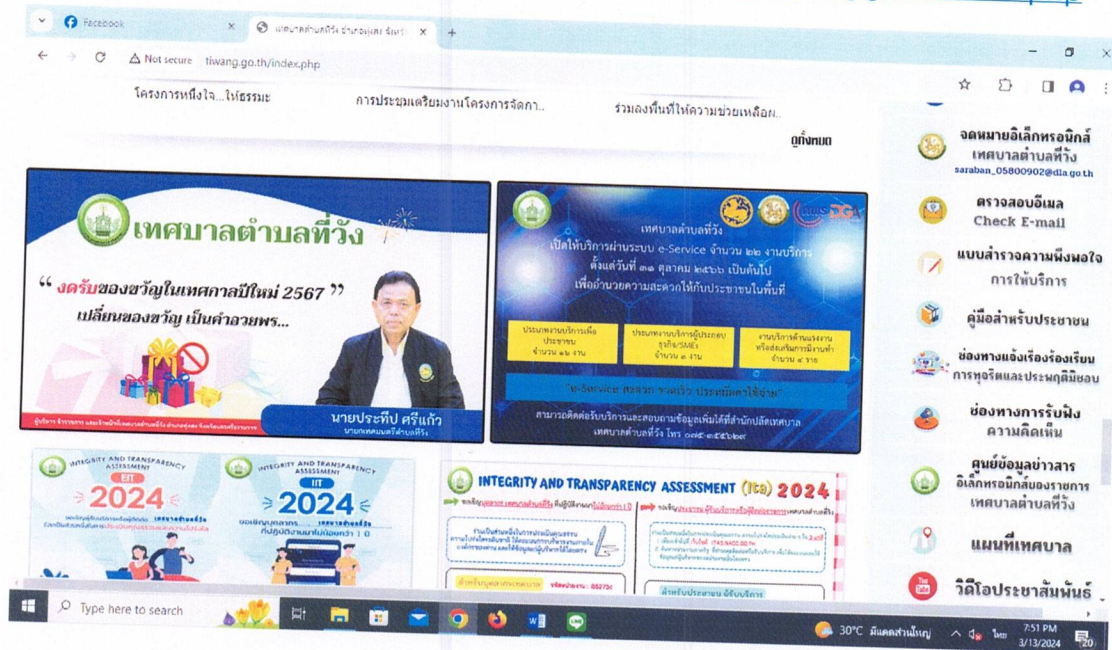


การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy

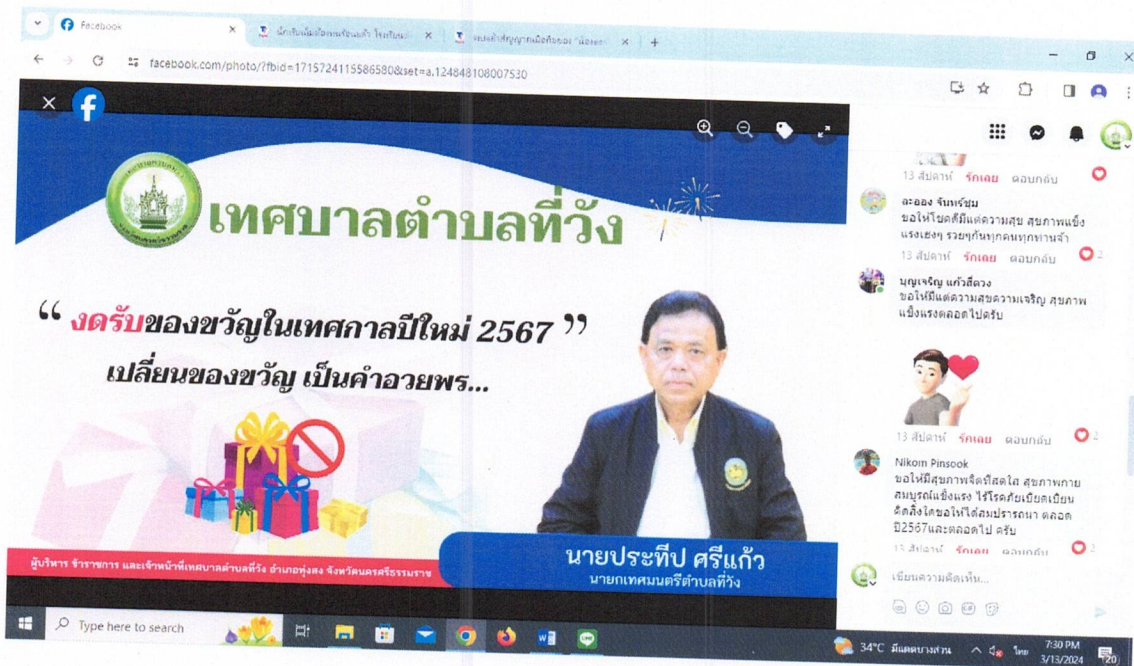
๑. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์เทศบาล <http://www.tiwang.go.th/index.php>





๒. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านเฟสบุ๊ค (facebook)

จากการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ งดรับของขวัญในเทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๗ “เปลี่ยนของขวัญ เป็นคำอวยพร” มีประชาชนเข้ามาอวยพรปีใหม่ นายประทีป ศรีแก้ว นายกเทศมนตรีตำบลที่วัง มากมาย ซึ่งเป็นเจตนารมณ์ของท่านนายกที่ประกาศก่อนเทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๗



Facebook

facebook.com/photo/?fbid=1715724115586580&set=a.124848108007530

ค้นหาบน Facebook

 **เทศบาลตำบลที่วัง**

“งดรับของขวัญในเทศกาลปีใหม่ 2567”
เปลี่ยนของขวัญ เป็นคำอวยพร...



นายประทีป ศรีแก้ว
นายกเทศมนตรีตำบลที่วัง

ผู้บริหาร ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลที่วัง อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช

13 สัปดาห์ รักเลย ตอบกลับ

Nongyao Ratanaya
ขอให้ท่านสุขภาพแข็งแรงคะ💖💖💖

13 สัปดาห์ รักเลย ตอบกลับ

สุภาภรณ์ รัดณาวร หองจันทร์ ปานบาง
พระ
ขอครอบครัวท่านสุขภาพแข็งแรงคะ

13 สัปดาห์ รักเลย ตอบกลับ

อารอน มาศรีเชียร

เขียนความคิดเห็น...

Type here to search

30°C มีแดดส่วนใหญ่ 11:22 PM 3/13/2024

13 สัปดาห์ รักเลย ตอบกลับ

ละออง จันทระชุม
ขอให้โชคดีมีความสุข สุขภาพแข็งแรง
แรงๆ รวยๆ กันทุกคนทุกท่านจ้า

13 สัปดาห์ รักเลย ตอบกลับ

บุญเจริญ แก้วสีดวง
ขอให้มีความสุขความเจริญ สุขภาพ
แข็งแรงตลอดไปครับ

13 สัปดาห์ รักเลย ตอบกลับ

Nikom Pinsook
ขอให้มีความสุขจิตที่สดใส สุขภาพกาย
สมบูรณ์แข็งแรง ไร้โรคภัยเบียดเบียน
คิดสิ่งใดขอให้ได้สมปรารถนา ตลอด
ปี 2567 นะคะตลอดไป ๑ รัก

เขียนความคิดเห็น...

13 สัปดาห์ รักเลย ตอบกลับ

Nongyao Ratanaya
ขอให้ท่านสุขภาพแข็งแรงคะ💖💖💖

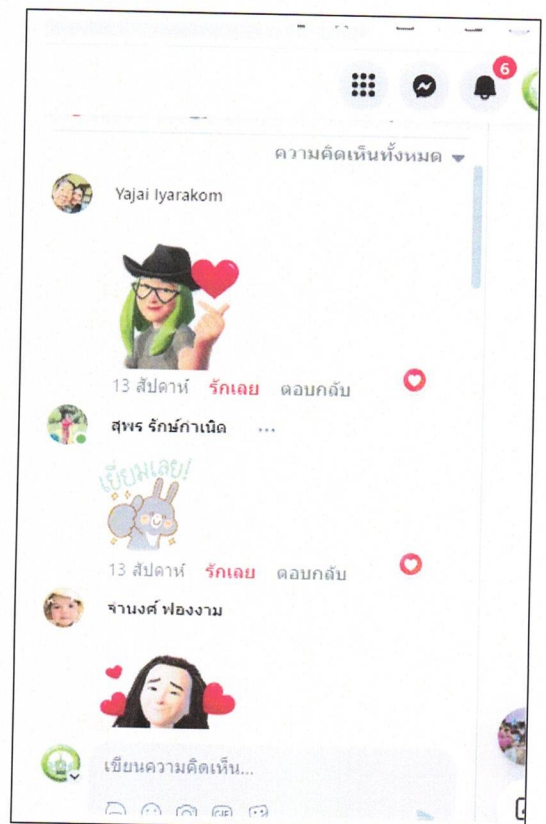
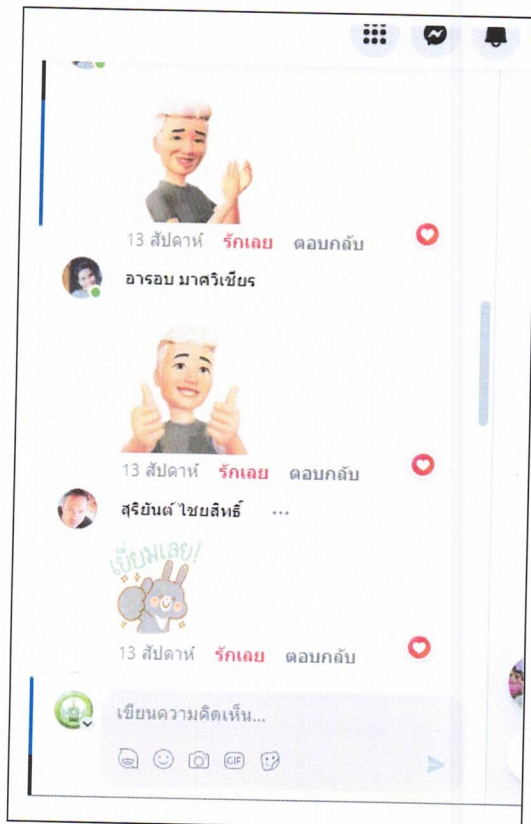
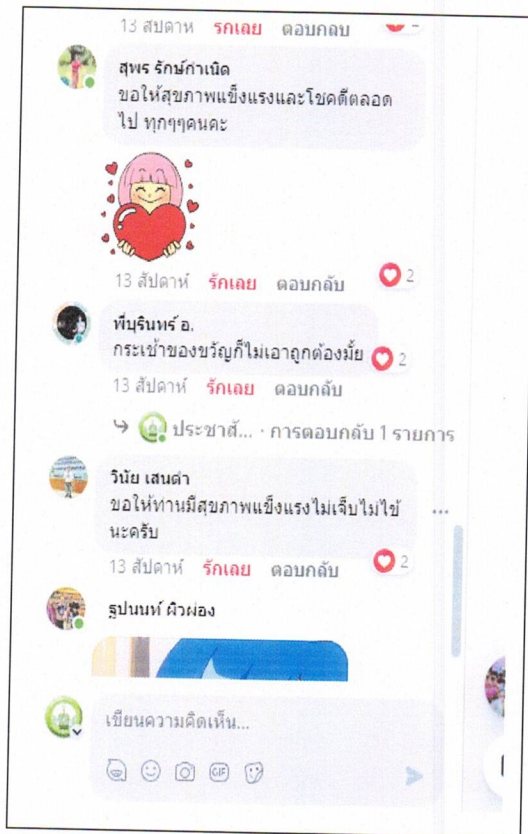
13 สัปดาห์ รักเลย ตอบกลับ

สุภาภรณ์ รัดณาวร หองจันทร์ ปานบาง
พระ
ขอครอบครัวท่านสุขภาพแข็งแรงคะ

13 สัปดาห์ รักเลย ตอบกลับ

อารอน มาศรีเชียร

เขียนความคิดเห็น...

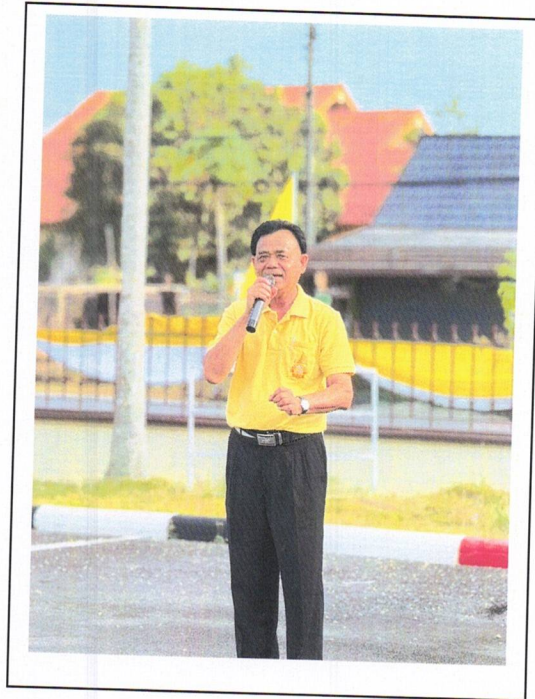


๓. จัดโครงการฝึกอบรม การเพิ่มโครงการฝึกอบรม การเพิ่มประสิทธิภาพเพื่อพัฒนาตนเอง สู่การพัฒนาท้องถิ่น
ของเทศบาลตำบลที่วัง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑๕-๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

โครงการฝึกอบรม การเพิ่มประสิทธิภาพเพื่อพัฒนาตนเอง สู่การพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลที่วัง
ระหว่างวันที่ ๑๕-๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



๔. เทศบาลตำบลที่วัง มีกิจกรรมดี ๆ ทุกเช้าวันจันทร์ การเคารพธงชาติไทย การสวดมนต์ไหว้พระ เพื่อเป็นการแสดงความเคารพและความจงรักภักดีในเชิงสัญลักษณ์ต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ รวมถึงกล่าวคำแนะนำและให้พลังในการทำงานอย่างสร้างสรรค์แก่พนักงานเทศบาลลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลที่วัง



๕. วันเทศบาลประจำปี ๒๕๖๗ ณ เทศบาลตำบลที่วัง ได้ร่วมพิธีอ่านสารเนื่องในเทศบาล นายประทีป ศรีแก้ว นายกเทศมนตรียกมบนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) การแสดงสัญลักษณ์ต่อต้านการทุจริต และกิจกรรมจิตอาสา



๒๔ เมษายน วันเทศบาล ตรงกับวันที่ ๒๔ เมษายนของทุกปี ทั้งนี้ เพื่อระลึกถึงความสำคัญการก่อกำเนิดวันเทศบาล เทศบาลตำบลที่วัง นำโดย นายประทีป ศรีแก้ว นายกเทศมนตรียกมบนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) การแสดงสัญลักษณ์ต่อต้านการทุจริต และกิจกรรมจิตอาสา ณ วัดโคกกรฐาน หมู่ที่ ๗ ตำบลที่วัง อำเภอสว่าง จังหวัดนครราชสีมา

ระเบียบวาระการประชุม
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗
ในวันพุธที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลที่วัง

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ในวันพุธที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓

ติดตามวาระการประชุมครั้งที่ผ่านมา

-

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อทราบ

- ติดตามผลการปฏิบัติงานตามนโยบายภารกิจที่ได้รับมอบหมายในการดำเนินงาน ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖

๑) สำนักปลัดเทศบาล - รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน
พฤศจิกายน ๒๕๖๖

๒) กองคลัง - รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน
พฤศจิกายน ๒๕๖๖

๓) กองช่าง - รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน
พฤศจิกายน ๒๕๖๖

๔) กองการศึกษา - รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน
พฤศจิกายน ๒๕๖๖

๕) กองยุทธศาสตร์ฯ - รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน
พฤศจิกายน ๒๕๖๖

๖) กองสาธารณสุขฯ - สรุปผลการปฏิบัติงานประจำเดือน
พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องเพื่อพิจารณา

-

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

-

ระเบียบวาระการประชุม

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

ในวันพุธที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลที่วัง

.....

ผู้มาประชุม	๑. นายประทีป	ศรีแก้ว	นายกเทศมนตรีตำบลที่วัง
	๒. นายกันย	อินท	ปลัดเทศบาล
	๓. นางสาวพรรณิ	สุกใส	ผู้อำนวยการกองคลัง
	๔. นายวรวิ	บุญชู	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
	๕. นายรินทร์	พรหมรัตน์	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
	๖. นางชนัญชิตา	สารนันท์	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
	๗. นายณรงค์	พลภักดี	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้
	๘. นางสาวอรรรัตน์	รัตนรัตน์	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ
	๙. นางสาวงามฤดี	สุขธร	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
	๑๐. นางสาวนภัสกรณ	การะกรณ	นิติกรชำนาญการ
	๑๑. นางมาริส	เพ็ชรทอง	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
	๑๒. นางสาวสุวิภา	เหมาะสมสกุล	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
	๑๓. นางสาววิศัลยา	เหมือนจันทร์	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
	๑๔. นายอุดร	รัตนพันธ์	ผู้อำนวยการกองช่าง
	๑๕. นายธรรมพร	รายระยับ	วิศวกรปฏิบัติการ
	๑๖. นางทัดดาว	ชาตรีทัพ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข

ผู้ไม่มาประชุม

-

ผู้เข้าร่วมประชุม

นางสาวปณิสรา เขียวชาญ

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อครบองค์ประชุม นายประทีป ศรีแก้ว ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลที่วัง กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ ในวันพุธที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายประทีป ศรีแก้ว

- สวัสดิ์ทุกคนครับ เรียนท่านปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าฝ่าย และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับการประชุมในวันนี้ ซึ่งมี ๓ เรื่องที่จะแจ้งให้ทราบ

นายกเทศมนตรี

- เรื่องแรก ก็คือคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลที่วัง ที่ ๕๘๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ ซึ่งคณะกรรมการชุดนี้เป็นคำสั่งแต่งตั้งที่กระทรวงต้องการให้ท้องถิ่นดูแลในเขตของตัวเอง ให้ความชัดเจนในการใช้งบประมาณว่าใช้ได้แค่ไหน อย่างไร ซึ่งเป็นความเสี่ยงต่อผู้บริหารมากในการตัดสินใจผิดพลาดก็จะเกิดความเสียหาย ผมอยากจะให้ปลัดเทศบาลและหัวหน้าสำนักเทศบาล ไปศึกษาระเบียบปฏิบัติว่าช่วยเหลือ

ได้แค่...

วัดสำนักชันว่าทำอะไรจึงได้รับเงินอุดหนุนมาและเมรุเป็นแบบไหน เพื่อ
เอามาเป็นแบบอย่างให้กับวัดชายคลอง สำหรับในเรื่องของเมรุไร่ลพพิศครับ
๒. สำหรับในเรื่องของการทำบันทึก นายกรมองเป็นเรื่องของการเห็นแก่ตัว
ของผู้ทำ เพราะว่าให้ตัวเองรอดแต่เพื่อนไม่รอด ให้คุยกันก่อนที่จะทำบันทึก
ในการทำบันทึกส่วนใหญ่จะเป็นเรื่องที่จำเป็นจึงจะทำให้เจรจากันก่อน ซึ่ง
ผอ.ทุกกอง จะต้องมีความกลมเกลียวในการอยู่ร่วมกันและลูกน้องก็มีความ
กลมเกลียวกันก็จะทำงานได้ง่ายขึ้นซึ่งเป็นภาพที่นายกองอยากจะได้ มองเรื่อง
การปรึกษาหารือเป็นหลักในการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขอยากให้เกิดขึ้นกับ
องค์กร ซึ่งอยู่ที่จิตสำนึกของเราว่าจะมีหรือไม่ ในเรื่องของความรักสามัคคีใน
องค์กรมาเป็นอันดับหนึ่ง นี่คือปณิธานที่ตั้งไว้ตั้งแต่เริ่มเป็นนายกณะครับ
- และสุดท้ายใครมีอะไรจะเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีวันนี้ก็ต้องแสดงความยินดี
และก็ขอขอบคุณน้อง ๆ ทุกคน ที่ได้ให้ความร่วมมือในการประเมิน ITA
ได้คะแนน ๙๙ คะแนน ระดับดีเยี่ยม ซึ่งเราก็จะต้องรักษาไว้และปีหน้าทำให้
ได้เหมือนเดิม ก็เหมือนกับองค์กรจะต้องคิดได้และก็ได้สำเร็จ และสำหรับ
การประเมินในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ ขอให้ผ่านไปได้ด้วยดีนะครับ และ
ผมก็มีนโยบายที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy)
โดยยึดหลักธรรมาภิบาล ซึ่งมีผลต่อภาพลักษณ์ขององค์กร บนหลักความ
ซื่อสัตย์สุจริต ในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบและเพื่อเป็นการ
เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ด้วยนะครับ ทั้งนี้ ไม่แสวงหาเพื่อให้ได้มา
ซึ่งของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด และไม่ให้หรือไม่รับทรัพย์สิน
อื่นใด และหากประสงค์จะแสดงความยินดีหรือความปรารถนาดี ให้ใช้บัตร
อวยพรหรืออวยพรผ่านสื่อออนไลน์แทนนะครับ ขอขอบคุณทุกคนครับ

มติที่ประชุม

- รับทราบ -

เลิกการประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ) ป.ไชยเดช ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวปาณิสรา เชื้อวชาญ)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ) (นาย) กัญช อินท... ผู้ตรวจรายงานการประชุม
ปลัดเทศบาล