

ระเบียบวาระการประชุม
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖
ในวันพุธที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลที่วัง

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ในวันอังคารที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓

ติดตามวาระการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อทราบ

- ติดตามผลการปฏิบัติงานตามนโยบายภารกิจที่ได้รับมอบหมายในการดำเนินงาน ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

๑) สำนักปลัดเทศบาล - รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน
มีนาคม ๒๕๖๖

๒) กองคลัง - รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน
มีนาคม ๒๕๖๖

๓) กองช่าง - รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน
มีนาคม ๒๕๖๖

๔) กองการศึกษาฯ - รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน
มีนาคม ๒๕๖๖

๕) กองยุทธศาสตร์ฯ - รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน
มีนาคม ๒๕๖๖

๖) กองสาธารณสุขฯ - สรุปผลการปฏิบัติงานประจำเดือน
มีนาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖
ในวันพุธที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลที่วัง

ผู้มาประชุม	๑. นายประทีป	ศรีแก้ว	นายกเทศมนตรีตำบลที่วัง
	๒. นายกัญช์	อินทนู	ปลัดเทศบาล
	๓. นางสาวพรณี	สุกใส	ผู้อำนวยการกองคลัง
	๔. นางมาริสา	เพ็ชรทอง	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
	๕. นางสาวสุวิภา	เหมาะสมสกุล	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
	๖. นายกันต์เสกฐ์	ธวัชณภาคิน	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ
	๗. นายณรงค์	พลภักดี	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้
	๘. นางปารณีย์	เทวภักดี	หัวหน้าฝ่ายการโยธา
	๙. นางสาววิศัลยา	เหมือนจันทร์	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
	๑๐. นางชนัญชิตา	สาระนันท์	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
	๑๑. นางธันยชนก	ท่วงที	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
	๑๒. นางนิตยา	วงศ์ลา	นักวิชาการสาธารณสุข
	๑๓. นายเจษฎา	มากดำ	นักวิชาการสุขาภิบาล
	๑๔. นางสาวอรรรัตน์	รัตนรัตน์	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ
	๑๕. นายวรวิทย์	บุญชู	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
	๑๖. นางสาวนภัสกรณ	การะกรณ	นิติกรชำนาญการ
ผู้ไม่มาประชุม	๑. นายอุดร	รัตนพันธ์	ผู้อำนวยการกองช่าง
	๒. นายสุรพงษ์	ศรีนวล	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ผู้เข้าร่วมประชุม นางสาวปาณิสรา เชี่ยวชาญ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อครบองค์ประชุม นายประทีป ศรีแก้ว ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลที่วัง กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ในวันพุธที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๑

นายประทีป ศรีแก้ว
นายกเทศมนตรี

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- สวัสดีทุกคนครับ สำหรับการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ซึ่งในรอบเดือนนี้เทศบาลตำบลที่วังได้รับเงินจากกองทุนพัฒนาไฟฟ้า ตามหนังสือคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงานประจำเขต ๑๑ (สุราษฎร์ธานี) ที่ สกพ ๕๕๓๓/๐๔๔๐ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การดำเนินงานของกองทุนพัฒนาไฟฟ้าขนาดเล็ก ซึ่งตามกรอบงบประมาณเงินกองทุนพัฒนาไฟฟ้าในพื้นที่ประกาศประเภทกองทุนขนาดเล็ก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จังหวัดนครศรีฯ

กองทุน...

กองทุนพัฒนาไฟฟ้าจังหวัดนครศรีธรรมราช ๒ เทศบาลตำบลที่วัง ได้รับเงินจัดสรรเป็นเงิน ๙,๓๑๒,๕๓๘.๒๙ บาท ซึ่งเงินที่ได้รับจัดสรรมาได้คุยเบื้องต้นกับคณะฝ่ายบริหารและฝ่ายราชการบางส่วน จะใช้ในเรื่องของศูนย์กีฬาที่บริเวณป้อมตำรวจ จะขยายพื้นที่ป้อมตำรวจทั้งหมดให้เป็นศูนย์กีฬา ศูนย์ออกกำลังกายสำหรับประชาชนในตำบลที่วัง จะประกอบด้วย เครื่องออกกำลังกาย สนามตะกร้อ สนามเปตอง สนามวอลเลย์บอล ลู่วิ่งสำหรับให้ชาวบ้านออกกำลังกาย และเครื่องออกกำลังกายจะอยู่ในพื้นที่ในส่วนนี้ทั้งหมด โดยจะขยับถนนไปทางด้านซ้ายสุด ซึ่งจะเป็นลานออกกำลังกายทั้งหมด และจะทำกำแพงด้านตะวันออกเพื่อไม่ให้เห็นบ้านและกั้นมยกระดึบขึ้น ให้เป็นศูนย์ออกกำลังกายประจำเทศบาลตำบลที่วัง ซึ่งเทศบาลจะเป็นเจ้าภาพในการดูแล หลังจากถมดินแล้วจะเสมอกับถนน นี่ก็เป็นแนวทางในการดำเนินงานสำหรับเงิน ๙,๐๐๐,๐๐๐ กว่าบาท ซึ่งจะนำเงินจากเงินรางวัล ๘๐๐,๐๐๐ บาท มารวมกับเงินกองทุนพัฒนาไฟฟ้า ในส่วนหนึ่งจะนำเงินไปซื้อรถ JCB จำนวน ๑ คัน รวมแล้วก็ประมาณ ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ กว่าบาท ถ้าเงินยังเหลือจะขยายถนนให้เป็นลานจอดรถ ถ้าหากเงินไม่พอก็จะตัดทีละอย่างเพื่อให้สมดุลที่สุด และจะมีพลับพลาเล็ก ๆ พร้อมกับศาลา อาจจะมีรูป ร.๕ เป็นรูปนั่ง ซึ่งจะต้องขออนุมัติจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขอประดิษฐานรูป ร.๕ ในศาลา อาจจะใช้ชื่อเป็นพลับพลา เพื่อให้เข้ากับสโลแกนของตำบลที่วัง ซึ่งเป็นภาพรวมทั้งหมดขององค์กรนี้ ซึ่งขอแจ้งให้ทุกคนได้รับทราบถึงแนวทางที่จะดำเนินการ ตอนนี้ให้ทางกองช่างไปตรวจสอบพื้นที่และออกแบบโครงการ ให้ส่งภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ จะต้องส่งโครงการให้ทันในการเสนอโครงการนะครับ

- ท่านปลัดมีเรื่องอะไรจะแจ้งเพื่อทราบหรือไม่ครับ

นายกฤษฎ์ อินทนู
ปลัดเทศบาล

- กราบเรียนท่านนายกเทศมนตรี ท่านผู้อำนวยการกองทุกกอง หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ อยากจะนำเรียนเพิ่มเติมในส่วนของท่านนายก กรณีได้รับเงินกองทุนพัฒนาไฟฟ้าขนาดเล็ก ซึ่งคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงานประจำเขต ๑๑ (สุราษฎร์ธานี) เงินกองทุนพัฒนาไฟฟ้าในพื้นที่ประกาศ ประเภทกองทุนขนาดเล็ก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ส่งโครงการพร้อมข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้สำนักงาน กกพ. เขต ๑๑ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ ในวงเงิน ๙,๓๑๒,๕๓๘.๒๙ บาท ในส่วนของเขต ๑๑ มีอยู่ ๖ จังหวัด คือ กระบี่ ตรัง นครศรีธรรมราช พังงา ภูเก็ต และสุราษฎร์ธานี วงเงินทั้งหมด ๖ จังหวัด จำนวน ๖๘,๑๓๒,๗๗๐.๖๖ บาท ในทั้งหมด ๖ จังหวัด เทศบาลตำบลที่วัง ได้วงเงินมากที่สุดนะครับ สาเหตุที่ได้มากเนื่องจากว่า ในเขตพื้นที่ประกาศของเทศบาลตำบลที่วัง อยู่ในเขตของกองทุนพัฒนาไฟฟ้า จังหวัดนครศรีธรรมราช เขต ๒ ซึ่งเป็นกองทุนขนาดเล็ก เป็นที่เดียวที่ไม่ครอบคลุมพื้นที่หลายตำบล ทั้งหมดที่ได้สืบเนื่องจากกองทุนพัฒนาไฟฟ้า มีใบอนุญาตประกอบกิจการผลิตไฟฟ้า จำนวน ๔ ราย ก็คือ

๑) บริษัท เอสซีจี ซีเมนต์ จำกัด และ บริษัท ปูนซีเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด (โรงไฟฟ้าลมนร้อนทั้งทุ่งสง) คือ โรงปูนได้ริเริ่มในเรื่องของพลังงานลมนร้อนมาผลิตไฟฟ้าครับ

๒) บริษัท...

๒) บริษัท เอส ซี ไอ อีโค เซอร์วิสেস จำกัด นครศรีธรรมราช ครับ

๓) บริษัท เอสซีจี ซิเมนต์ จำกัด (โรงงานผลิตไฟฟ้าแสงอาทิตย์บนพื้นดิน ๔) ครับ

๔) บริษัท เอสซีจี ซิเมนต์ จำกัด (โรงงานผลิตไฟฟ้าแสงอาทิตย์ชนิด ลอยน้ำทุ่งสง) ครับ

- เพื่อเป็นการจำหน่ายไฟฟ้าในกับทางการไฟฟ้าอีกส่วนหนึ่งและมาให้กับในพื้นที่ ก็ คือ ๒ ปี ได้มา ๑ ครั้ง ในส่วนของทางนายกและคณะผู้บริหารได้มีแนวคิดเพื่อไม่ให้ งบประมาณแตก และจะต้องมีการวางไว้ในแผน เพื่อเป็นส่วนสาธารณะของ เทศบาลตำบลที่วัง และที่สำคัญ ก็ได้คุยกับ ผอ.กองช่างและทางทีมงาน เนื่องจากว่ามีเสาไฟฟ้าแรงสูง ๔ ต้น ซึ่งเมื่อวานได้มีการประสานขอความ อนุเคราะห์ให้ทางการไฟฟ้าให้หรือเพื่อความจำเป็นในการใช้พื้นที่ เพื่อจะได้ขยาย ถนน มีอยู่ ๓ ต้น ที่อยู่ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลที่วัง อีก ๑ ต้น ติดอยู่ในส่วนของ ทางหลวง ก็คือถ้าหากจะมีการเสนอโครงการไปแล้วนะครับ แต่ไม่ได้รับการ ประสานจากทางการไฟฟ้าในการเคลื่อนย้ายเสา ถ้าเกิดไฟฟ้าขยับอนุเคราะห์ให้ได้ ก็ไม่ต้องไปจ่ายในส่วนตรงนั้น และก็อาจจะต้องไปดูเพิ่มเติมในเรื่องของหอดจดหมายเหตุ ก็คือ จะสร้างพลับพลาส่วนหนึ่งและก็จะมีส่วนของการประดิษฐานในส่วนของ ร. ๖ จะต้องหมายเหตุในส่วนหนึ่งว่า จะเป็นการสัมพันธ์กับงบประมาณด้วย ซึ่งโรงปูน ก่อตั้งในสมัย ร.๖ อาจจะต้องขอไปทางสำนักพระราชวังในการดำเนินการ คือ มี ร. ๕ ในอำเภอทุ่งสง และก็จะ มี ร.๖ ในเขตพื้นที่ตำบลที่วัง เพื่อที่จะใคร่ผ่านไปผ่านมา จะได้แวะสักการะในส่วนหนึ่ง การก็อาจจะไปถึงวงเวียน และก็ต้องมีห้องน้ำใน บริเวณด้วย อยากจะนำเรียนเพิ่มเสริมในส่วนของนายก จะต้องมีการวางแผน เพื่อ งบประมาณก็จำนวนมาก และให้เข้ากับถนนสายวัฒนธรรมในที่มีไฟเพื่อให้ สอดคล้องกันครับ คือเพิ่มเติมในส่วนของที่ท่านนายกได้นำเรียนครับ

นายประทีป ศรีแก้ว
นายกเทศมนตรี

- ตอนนี้ SCG รมรงค์เรื่องการลดการใช้ไฟฟ้า โดยการผลิตไฟฟ้าใช้เอง ซึ่งจะดึงเอา ลมร้อนที่เหลือจากการเผาไหม้จากปล่องไฟ ดึงลมร้อนมาต้มน้ำแล้วเอาไอน้ำผลิต เป็นไฟฟ้าใช้ในโรงงาน เป็นการลดพลังงานการใช้ไฟฟ้าจากการไฟฟ้าฝ่ายผลิต จะ ส่งผลต่อไปจากการใช้ถ่านหินและอื่น ๆ ผลิตไฟฟ้าให้ได้ใช้ จะลดก๊าซคาร์บอนา ได้ มากขึ้น โดยใช้คาร์บอนที่ทิ้งนำกลับมาเป็นพลังงาน เพราะตอนนี้โรงปูนได้ติดตั้ง โซลาเซลล์เพื่อลดพลังงาน ซึ่งในตอนนี้ได้ทำสัญญาซื้อโรงงานเก่าหม้อเผา ๓ โรง อาจจะเป็นโรงงานผลิตไฟฟ้า สรุปว่า เงินประเภทนี้มาเสริมในการพัฒนา ๒ ปี/ครั้ง ซึ่งสามารถทำโครงการใหญ่ได้ ซึ่งทำให้ชาวบ้านได้ประโยชน์มาส่งเสริมให้คนได้ อาชีพ ในเรื่องของวิชาชีพ หลังจากที่ดินและสิ่งก่อสร้างดีขึ้นแล้ว ต่อไปก็จะให้ได้ ประโยชน์ทางสุขภาพ คัดกรองสารพิษ อยู่ที่นี่อนาคตจะผลักดันอะไรขึ้น นี่คือการ เตรียมตัวในอนาคตนะครับ

- มีท่านใดจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบในระเบียบวาระที่ ๑ หรือไม่ครับ

- ถ้าไม่มีก็จะระเบียบวาระที่ ๒

- รับทราบ

มติที่ประชุม

นายประทีป...

นายประทีป ศรีแก้ว
นายกเทศมนตรีตำบลที่วัง

- ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครับ

ระเบียบวาระที่ ๒
นายประทีป ศรีแก้ว
นายกเทศมนตรี

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- มีท่านผู้ใดจะขอแก้ไข/เพิ่มเติม รายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ในวันอังคารที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ หรือไม่ ถ้ามีให้เสนอต่อที่ประชุม เมื่อไม่มีผู้ใดขอแก้ไข รายงานการประชุมถือว่าที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ในวันอังคารที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ครับ

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ในวันอังคารที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ครับ

นายประทีป ศรีแก้ว
นายกเทศมนตรี

- ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องติดตามวาระการประชุมครั้งที่ผ่านมา มีเรื่องอะไรบ้างปลัดขอเชิญครับ

ระเบียบวาระที่ ๓
นายกัญญ์ อินทนู
ปลัดเทศบาล

ติดตามวาระการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- กราบเรียนท่านนายกเทศมนตรี หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามภารกิจที่นายกเทศมนตรีได้มอบให้แต่ละสำนัก/กอง มอบหมายในส่วนของแต่ละงานให้ดำเนินการและก็ได้สรุปการปฏิบัติงาน ซึ่งในบางส่วนก็ได้ดำเนินการแล้วและก็ได้ดำเนินการแล้วเสร็จในบางส่วนแล้วครับ

มติที่ประชุม

- รับทราบ

นายประทีป ศรีแก้ว
นายกเทศมนตรีตำบลที่วัง

- ต่อไปก็จะเป็นระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบครับ

ระเบียบวาระที่ ๔
นายประทีป ศรีแก้ว
นายกเทศมนตรี

เรื่องเพื่อทราบ

- ขอแจ้งในเรื่องที่เจ้าหน้าที่ทางรัฐสภา จะสัมภาษณ์เรื่องที่ได้รับรางวัลการบริหารจัดการที่ดี ใช้เวลาประมาณ ๕๐ นาที ผมขอให้หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลประสานว่าทำไมเราจะทำ ทำไมเลือกกิจกรรม ทำไมถึงใช้รูปแบบนี้ ถ้าเป็นเรื่องไหนที่จะให้ผมตอบผมก็ตอบได้นะครับ อันดับแรกจะให้ปลัดเทศบาลกับหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ซึ่งจะสัมภาษณ์ทางโทรศัพท์นะครับ
- เชิญสำนักปลัดเทศบาลครับ

นางมารีสา เพ็ชรทอง
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- กราบเรียนท่านนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าฝ่าย และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในส่วนของสำนักปลัดตามนโยบายของท่านนายกที่เห็นได้ชัดและได้ดำเนินการแล้วนะคะ
- ก็มีการปรับปรุงห้องประชุม ก็มีการเปลี่ยนม่านและอุปกรณ์ต่าง ๆ และก็ในส่วนของไม้ดีห้องประชุมได้สอบถามจากช่างแล้วถ้าหากว่าจะซ่อม ก็จะตั้งงบประมาณไว้ในปีหน้าคะ
- ในส่วนของการปรับปรุงพระฉายาลักษณ์ของในหลวง ร.๑๐ ทางเข้าเทศบาลก็จะ
- ในส่วนของโครงการที่ได้ดำเนินการในปี ๒๕๖๖ ก็จะมี

๓) โครงการ...

- ๑) โครงการจิตอาสาพัฒนา จะดำเนินการทั้งปีงบประมาณ
- ๒) โครงการอบรมช่างประปา ได้ดำเนินการไปแล้ว ตั้งงบประมาณไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท ใช้ไป ๑๘,๐๖๙ บาท นะคะ
- ๓) โครงการส่งเสริมสนับสนุนสถานเด็กและเยาวชนตำบลที่วัง ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย ๑๙,๕๑๖ บาท
- ๔) ที่จะเกิดขึ้นเร็ว ๆ นี้ ก็คือ โครงการวันท้องถิ่นไทย ซึ่งจะดำเนินการในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ซึ่งตรงกับวันจันทร์ ขอความร่วมมือพนักงานเทศบาลทุกท่านนะคะ แต่งกายด้วยชุดกากีแขนยาวคอพับ ซึ่งจะทำพิธีในห้องประชุมและมีการบันทึกภาพและรายงานจังหวัดด้วยคะ และอีกกิจกรรมก็คือ กิจกรรมล้างถนนบริเวณวัดก้างปลาและถนนรอบโรงเรียนวัดก้างปลา ซึ่งได้มอบหมายให้ งานป้องกันฯ รับผิดชอบไปแล้วคะ

- และก็มีโครงการที่จะดำเนินการในเดือนพฤษภาคม ก็คือ

๑) โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์กองทุนประกันสังคม และคืนเงินทดแทน ซึ่งกลุ่มเป้าหมายก็จะเป็นลูกจ้างของเทศบาล และที่ใช้สถานที่ของ เอส.เทค เพราะค่าใช้จ่ายไม่สูงคะ

- และก็มีกิจกรรมที่จะเกิดขึ้นอีก ๑ กิจกรรมนะคะ เป็นโครงการที่ต้องรวมกำลังพอสมควร ในวันที่ ๑๑ เมษายน นะคะ ซึ่งได้นำเรียนนายกคร่าว ๆ และก็ปลัดด้วยคะ โครงการผู้สูงอายุสุขใจ สูงวัยอย่างมีคุณภาพนะคะ จะมีการรดน้ำขอพรผู้สูงอายุด้วยนะคะ เนื่องจากที่วังค์จะปิดในวันที่ ๖ เมษายน ซึ่งในการจัดโครงการในวันที่ ๑๑ เมษายน จะร่วมกับโรงเรียนผู้สูงอายุวังเสด็จ ซึ่งมีผู้สูงอายุและมีแกนนำที่มีประสบการณ์ด้านผู้สูงอายุคะ เรียนท่านนายกกับปลัดคร่าว ๆ ว่า เราได้รับความร่วมมือกับทางโรงเรียนผู้สูงอายุวังเสด็จซึ่งเป็นแกนนำมาคุยกันพ่วงนี้ เพื่อที่จะให้ช่วยกันเสนอกิจกรรม

- ซึ่งเป็นโครงการทั้งหมดที่อยู่ในสำนักปลัดเทศบาล และก็มีโครงการที่ได้ดำเนินการแล้วอีก ๑ โครงการ ก็คือ โครงการพัฒนากลุ่มสตรี ได้กำหนดไว้ในการทำน้ายาอเนกประสงค์คะ กลุ่มเป้าหมายก็จะเป็นกลุ่มสตรีในพื้นที่ตำบลที่วังคะ

- ในเรื่องของงานส่งเสริมและสวัสดิการสังคม ในช่วงนี้ก็จะมียานเข้ามามาก ซึ่งก็จะมีสายด่วน ซึ่งจะไปแจ้งว่าตัวเองลำบากและทางจังหวัดก็จะส่งต่อมาให้ ซึ่งข้อมูลที่ได้มาไม่ตรงกับความเป็นจริง ซึ่งทาง ส.ท. และ ผญ. แจ้งจะเป็นความจริงมากกว่าคะ

- และก็มีอีกเรื่องที่ท่านนายกให้ดำเนินการในเรื่องของค่าใช้จ่ายวัสดุเชื้อเพลิง ซึ่งค่าใช้จ่ายของรถในสำนักปลัด

- ในส่วนของ รถส่วนกลาง (ปาเจโร่) กย ๗๔๘๗ ค่าใช้จ่ายในเดือนตุลาคม เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท พฤศจิกายน ๘,๕๐๐ บาท ธันวาคม ๑๒,๐๐๐ บาท มกราคม ๘,๐๐๐ บาท กุมภาพันธ์ ๖,๕๐๐ บาท งบประมาณตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๗,๐๐๐ บาท

- รถกู้ภัย (สีขาว) กค ๗๙๐๒ ค่าใช้จ่ายจะอยู่ที่ ๔,๐๐๐ - ๕,๐๐๐ บาท ซึ่งค่าใช้จ่ายที่สูงขึ้นอยู่ในระหว่างที่ทำกิจกรรม

- รถกู้ภัย...

- รถกู้ภัย (สีแดง) ๑๖๑ ค่าใช้จ่ายอยู่ที่ ๒,๐๐๐ - ๓,๐๐๐ บาท ในเดือนกุมภาพันธ์ จะอยู่ที่ ๔,๙๐๐ บาท ซึ่งใช้ร่วมกันหลายกองเนื่องจากมีเครื่องเสียงในการประชาสัมพันธ์ และก็นางานกองช่างใช้ออกหน้างานคะ
- รถบรรทุกน้ำ (คันเก่า) อยู่ที่ ๓,๐๐๐ - ๕,๐๐๐ บาท ในเดือนมกราคมอยู่ที่ ๗,๕๐๐ บาท ซึ่งในช่วงนี้จะมีการส่งน้ำบ่อยขึ้น
- และก็รถดับเพลิงอเนกประสงค์ ในเดือนกุมภาพันธ์ จะได้มากขึ้นคะ
- เครื่องเลื่อย ค่าใช้จ่ายจะอยู่ที่ ๑,๐๐๐ บาท ซึ่งในบางเดือนก็ ๕๐๐ บาท แล้วแต่คำร้องที่ขอคะ
- ในส่วนของค่าซ่อมแซมรถ จะมีอยู่ ๕,๐๐๐ บาท รถปาเจอร์ เปลี่ยนยางล้อรถไป ๔ ล้อ เป็นเงิน ๔๐,๐๖๐ บาท และก็กู้ภัย (สีขาว) จำนวน ๑ ครั้ง ๕,๒๐๐ บาท ซ่อมมากที่สุดก็คือ รถบรรทุกน้ำคันเก่า ซ่อมไป จำนวน ๓ ครั้ง ๒๖,๙๑๑ บาทคะ
- และก็ทางงานป้องกัน ได้แจ้งว่า ล้อรถน้ำทั้ง ๒ คัน ซึ่งได้สึกหรอตตามเวลาที่จะต้องเปลี่ยนแล้วและก็ดูแล้วว่าจะไม่ค่อยปลอดภัย และก็ได้ปรึกษากับ ผอ.กองคลังงบประมาณตอนนี้เหลืออยู่หลักหมื่น เมื่อได้ตรวจสอบค่าใช้จ่าย เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ กว่าบาท จะนำเรียนท่านนายกกับ ผอ.กองคลัง อีกครั้งคะ
- การประเมินเพื่อความโปร่งใสในองค์กร ก็คือ ITA ที่จะต้องดำเนินการก็ให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเรื่องนี้ชี้แจงในประชุมคะ

นางสาวนภัสกรณ์ การะกรณ์
นิติกรชำนาญการ

- เรียนท่านนายกเทศมนตรีตำบลที่วัง ปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าฝ่าย และก็เพื่อนร่วมงานทุกท่านคะ สำหรับเรื่องคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ก็จะมีการประเมินทุกปี ปีที่ผ่านมาได้ระดับ AA คะแนน ๙๘.๙๖ โดยจะมีการนัดหารือประชุมร่วมกันในส่วนของคณะทำงาน จะขอนำเรียนเกี่ยวกับเรื่องของรูปแบบการประเมินจะมี ๓ ส่วน คือ ๒ ส่วนแรกจะเป็นเรื่องของการทำแบบสอบถาม และก็เป็นเรื่องของการเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติงานของเทศบาลไปสู่ภายนอก นั่นก็การนำข้อมูลของเทศบาลออกสู่เว็บไซต์ตำบลที่วังนะคะ

๑) ส่วนแรก การทำแบบสอบถาม ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ประธานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้างทุกคน มีเกณฑ์ขั้นต่ำ คือ ๑๐๐ คน แบบสอบถามแค่ ๓๐ คน ในส่วนนี้ก็จะประสานกับทางหัวหน้าส่วนราชการและเพื่อนร่วมงานนะคะ จะให้ ผช.นิติกร ไปช่วยเหลือในการตอบแบบสอบถามส่วนนี้นะคะ เนื่องจากในปีนี้ต่างจากปีก่อนในการเข้าระบบ คือ จะใช้รหัส OTP ผ่านทางมือถือคะ เป็นการยืนยันตัวตนที่คัดกรองมากขึ้นคะ

๒) ในส่วนที่ ๒ การตอบแบบสอบถามของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภายนอก อาจจะเป็นผู้รับจ้าง ผู้ที่มาใช้บริการ ในส่วนนี้ สนง.ปพข. จ.นครศรีฯ ก็จะทำเนิรการสอบถามเอง จะมีการสุ่มสอบถามเหมือนกับคราวที่แล้วคะ

๓) ในส่วนที่ ๓ คุณธรรมและความโปร่งใสในการทำงาน จะวัดจากหลักการในการเปิดเผยข้อมูล เพื่อให้ประชาชนได้รับรู้การปฏิบัติงาน ในการเปิดเผยข้อมูลว่ามีความโปร่งใสแค่ไหน จะนำเอกสารที่เป็นโจทย์คำถามให้แต่ละกองไปยังเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบโดยตรง เช่น งานพัสดุ เกี่ยวกับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

การเปิด...

การเปิดเผยข้อมูล และจะมีการตรวจแบบสอบถาม ซึ่งจะเอาโจทย์ที่ถูกต้องไปยังเจ้าหน้าที่โดยตรง และในส่วนของงานวิเคราะห์ เกี่ยวกับการลงข้อมูลในเว็บไซต์ในเรื่องของแผนการปฏิบัติงานประจำปี การบริหารความเสี่ยง และในส่วนของงานการเจ้าหน้าที่ เกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานด้านบุคลากรในด้านต่าง ๆ และนำข้อมูลที่ได้ของแต่ละส่วนงานแล้วนำข้อมูลในส่วนนี้ไปให้กับกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ในงานวิชาการและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ในการลงข้อมูลเว็บไซต์ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ซึ่งเป็นส่วนสำคัญที่ ป.ป.ช.จะชี้วัดข้อมูล ที่แสดงถึงคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ซึ่งจะนำโจทย์ไปให้ภายในสัปดาห์นี้ ในวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖ และก็จะให้ทุกกองดำเนินงานภายใน ๑ เดือน ให้แล้วเสร็จในวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๖ เพื่อจะให้ทันเวลาในการรายงานข้อมูลผ่านระบบ ขอขอบคุณมากคะ

นายประทีป ศรีแก้ว
นายกเทศมนตรีตำบลที่วัง

สำหรับเรื่องของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ เทศบาลตำบลที่วังของเราก็ขอให้รักษาระดับผลการประเมินให้ดีขึ้นพัฒนาขึ้นไปให้ทุกส่วนงานให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตในทุกรูปแบบ ตามที่ผมได้ให้นโยบาย รวมถึงได้ออกมาตรการในเรื่องนี้ไว้หลายๆ ด้าน ได้มีการออกประกาศในหลายๆ เรื่อง ขอให้พวกเรากำกับให้พนักงานทุกคนศึกษารายละเอียดที่ได้มีการเผยแพร่ประกาศไว้แล้ว ทั้งในเรื่องนโยบายต่อต้านการรับสินบน ของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดในการเอื้อต่อการปฏิบัติหน้าที่ เราได้รณรงค์เราได้ติดป้ายที่ทางเข้าสำนักงานเพื่อปลูกฝังให้เจ้าหน้าที่ตระหนักให้มีความสำคัญรวมถึงเป็นเชิงสัญลักษณ์ให้กับผู้ที่มาติดต่อราชการได้ทราบ ให้ขจัดความเสี่ยงต่างๆ ที่จะเป็นเหตุให้เกิดการทุจริตในองค์กร ให้ทุกคนทำความเข้าใจในเรื่องของการจัดการความเสี่ยงทุจริตที่ทางงานนิติการได้รายงานผมและได้เผยแพร่แล้ว รวมถึงเรื่องประมวลจริยธรรม ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามกรอบประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่รัฐ ให้พวกเราได้ว่าสิ่งใดที่ควรปฏิบัติ สิ่งใดไม่ควรปฏิบัติ เช่นการยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อหน้าที่ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม กล้าทำสิ่งที่ถูกต้อง เป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของเทศบาลตำบลที่วัง ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานอย่างรอบคอบ ทั้งงานด้านการจัดการงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การจัดเก็บรายได้ การใช้ทรัพย์สินของราชการการพิจารณาอนุมัติอนุญาตในเรื่องต่างๆ ในวันเทศบาลที่จะถึงนี้เป็นวันสำคัญ หรืออาจจะตอนเช้าแถวเคารพธงชาติผมจะแจ้งนโยบายและแนวปฏิบัติให้พนักงานทราบอีกครั้งหนึ่ง เพื่อแสดงเป็นแบบอย่างให้กับพวกเราได้ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ

- ในเรื่องของการประเมิน ITA ให้แต่ละกองรับโจทย์จากงานนิติการ ว่าแต่ละกองจะต้องเตรียมอะไรบ้าง ผมย้ำให้มีสถิติทั้งหมด ว่ามีการติดต่อในเรื่องอะไรบ้าง เก็บข้อมูลสร้างไฟล์ในแต่ละเรื่องไว้ เช่น ไฟฟ้า ซ่อมถนน การยื่นแบบ การถมที่ การถมดิน การอนุญาตทำฟาร์มหมู/ไก่ครับ

- ในส่วนงาน...

- ในส่วนงานของสำนักปลัด มีเรื่องที่จะต้องจัดการ ก็คือ เรื่องการฝึกอบรมอาชีพ ซึ่งมีอาชีพที่ได้วางไว้ ยังคงค้างอยู่ ๑ เรื่อง ก็คือ ช่างไฟฟ้า ที่จะต้องมีทั้ง ผู้หญิง/ผู้ชาย/แม่บ้าน มาฝึกอบรมไฟฟ้าขึ้นพื้นฐานในครัวเรือน เช่น การต่อสายปลั๊กไฟ การเปลี่ยนหลอดไฟ การป้องกันไฟดูดจากน้ำท่วม/เปียก ซึ่งจะมองข้ามไม่ได้ และจะขยายอาชีพนี้เพื่อการป้องกันตัวเองและครอบครัวมากขึ้น เป็นเรื่องที่ผมจะเน้นย้ำไปตลอด ให้ขยายโครงการนี้ไปเรื่อย ๆ ให้ตั้งงบประมาณในส่วนนี้ให้มากขึ้นในปีถัดไปครับ

- สิ่งที่น่าเน้นย้ำในส่วนของสำนักปลัด ก็คือ จะต้องดูป้ายเตือนการจราจร ป้ายขอขอย้ายเตือนอุบัติเหตุให้ระวังภัย กระຈกคั้ง ให้งานป้องกันฯ ลงสำรวจ ต้องเตรียมความพร้อมของการขึ้นน้ำ เริ่มตั้งแต่ทุ่งสงในงบประมาณของปีถัดมาครับ

นางมารีสา เพ็ชรทอง
หัวหน้าสำนักปลัด

- ขอเพิ่มเติมในส่วนของสำนักปลัด ทางฝ่ายอำนวยการในการใช้ห้องประชุมและจะซักซ้อมทุกกองถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกันคะ

นางสาววิศัลยา เหมือนจันทร์
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

- เรียนนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการทุกกอง หัวหน้าฝ่าย และพนักงานทุกคน ในส่วนของฝ่ายอำนวยการนะคะ จะมีในเรื่องของ

- ระเบียบงานสารบรรณ สำหรับสมุดติดคำสั่ง ก็คือ ในเรื่องของสำเนาคำสั่งในการเดินทางไปราชการต่าง ๆ ขอให้บุคลากรไม่ว่าจะเป็นกองไหน ถ้ามีการเดินทางไปอบรม/ราชการ ขอให้สำเนาแจ้งงานการเจ้าหน้าที่อีก ๑ ฉบับ เพื่อที่จะให้งานการเจ้าหน้าที่จัดทำสถิติในการอบรมของพนักงานทั้งหมด และอีกส่วนหนึ่งนำมาประกอบการลงชื่อในวันทำการหรือมีการลาต่าง ๆ ซึ่งทางงานการเจ้าหน้าที่ ได้มีการตรวจสอบทุกวันคะ

- อีกเรื่องก็คือ เรื่องของการใช้ห้องประชุม ไม่ว่าจะเป็นกองไหน ส่วนงานไหน ซึ่งอาจจะป็นหน่วยงานภายใน - ภายนอก อาจจะมีหนังสือเข้ามา หรือมีการประสานด้วยวาจาเป็นการภายใน เหตุผล ที่จะต้องเขียนขอใช้ห้องประชุม ก็คือจะมีหน่วยงานจากภายนอกมีหนังสือขอใช้ห้องประชุมด้วย ซึ่งจะทำให้เกิดความซ้ำซ้อนกัน และในส่วนของการออเนกประสงค์ (โดม) ก็เหมือนกันให้แจ้งทางงานสำนักปลัดด้วยคะ

- และในส่วนของการปฏิทินการปฏิบัติงานประจำเดือน ถ้าหากว่ากองไหนหรืองานไหนที่สามารถกำหนดกิจกรรมภายในเดือนนั้น ๆ ได้ ก็ขอให้แจ้งปฏิทินด้วย เพื่อจะได้รู้ว่าวันไหนจะดำเนินการในเรื่องอะไร เนื่องจากงานของเทศบาลตำบลที่วังมีหลายงาน ซึ่งแต่ละกองจะไม่สามารถรับรู้ได้เลยว่าวันนี้มีกองไหนจะดำเนินการในเรื่องใดบ้าง และถ้าหากมีชาวบ้านถามจะได้ตอบได้ และจะได้รับรู้ว่ามิกิจกรรมในวันไหนบ้างนะคะ

- และสำหรับความรับผิดชอบในส่วนกลาง ก็จะเป็นของสำนักปลัด ว่ากองไหนมีอะไรที่จะต้องปรับปรุงก็ขอให้แจ้งธุรการห้องสำนักปลัด ในส่วนของฝ่ายอำนวยการก็มีแค่นี้ ขอบคุณคะ

นายประทีป ศรีแก้ว
นายกเทศมนตรี

- ในส่วนของสถิติข้อมูล ที่ผมเน้นย้ำมาตลอดตั้งแต่เข้ามา เพื่อให้เปิดไฟล์แต่ละเรื่องเพื่อใช้ในการตรวจสอบได้ง่ายขึ้นนะครับ
- และในเรื่องของสถิติข้อมูลในการอบรม/สัมมนาของทุกคน จะต้องมีการมีไฟล์ของแต่ละคน รวมถึงประวัติเก่าก็ให้ใส่ไว้ทั้งหมด ให้งานการเจ้าหน้าที่ จัดทำไฟล์ของแต่ละคนในการอบรมทั้งหมด ว่าได้มีการพัฒนาบุคลากรอย่างไรบ้าง ว่ามีใครได้เข้าอบรมแล้วบ้างและใครยังไม่ได้อบรมบ้าง จะได้ดำเนินการให้ไปอบรมให้ทั่วถึง เพื่อจะให้มีความรู้ ความเข้าใจ ในแนวทางเดียวกันครับ
- สรุปโดยภาพรวมให้ทุกกองมีการบันทึกข้อมูลในทุก ๆ เรื่องที่สามารถทำได้
- ในเรื่องของการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงที่ใช้มากให้ดูว่าจะใช้เงินจากส่วนไหนมาเสริมได้ ให้นำงบกลางมาใช้ได้เลยนะครับ
- สำหรับสำนักปลัดมีแค่นี้ใครมีอะไรจะเพิ่มเติมบ้างครับ ถ้าไม่มี เชิญองคฺล้งครับ

นางสาวพรรณิ สุโกไส
ผอ.กองคลัง

- เรียนท่านนายกเทศมนตรี ท่านปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการทุกคน และพนักงานทุกคน ในส่วนของกองคลัง ได้รับแจ้งจากสำนักงานท้องถิ่นจังหวัด เข้าตรวจสอบ การเงิน การบัญชี การพัสดุ ของเทศบาลตำบลที่วัง ประจำปี ๒๕๖๖ ในวันพรุ่งนี้ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ ซึ่งได้แจ้งเจ้าหน้าที่ให้จัดเตรียมเอกสารเพื่อเตรียมรับตรวจเรียบร้อยแล้วคะ
- รายงานความคืบหน้า โครงการที่ทางกองช่างขอดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง แยกเป็นเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ๒ โครงการ เงินงบประมาณ ๑๗ โครงการ ค่ะ
 - ในส่วนของเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ๒ โครงการ ก็จะมี โครงการปรับปรุงถนนลาดยางสายถ้ำประดู่กับสายห้วยกบ อยู่ระหว่างส่งเรื่องให้คณะกรรมการอุทธรณ์พิจารณาอยู่คะ และได้ตอบกลับมาเรียบร้อยแล้ว
 - สำหรับโครงการจากเงินงบประมาณ ๑๗ โครงการ
 - ก็จะมีบุกเบิกทั้งหมด ๕ โครงการ คือ
 - ๑) บุกเบิกถนนสายศรีวิบูล-บ้านจำวิทย
 - ๒) บุกเบิกสายควนกอ-ทางรถไฟ
 - ๓) บุกเบิกสายควนพล-ควนกอ
 - ๔) บุกเบิกสายเภาลาย ซอย ๓
 - ๕) บุกเบิกถนนควนหนองควัว
 - และก็มีปรับปรุง ๕ โครงการ คือ
 - ๑) ปรับปรุงถนนสายควนพล
 - ๒) ปรับปรุงถนนสายตลาดอาทิตย์
 - ๓) ปรับปรุงถนนสายถ้ำประดู่
 - ๔) ปรับปรุงถนนสายวังขัวญ
 - ๕) ปรับปรุงถนนสายบ้านยายเจียน
 - และก็มีก่อสร้างถนน คสล. ๓ โครงการ คือ
 - ๑) ก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนายสมหมาย ตอน ๑
 - ๒) ก่อสร้างถนน คสล. สายปู่จำ
 - ๓) ก่อสร้างถนน คสล. สายเภาลาย

- ซึ่งทั้ง ๑๓ โครงการนี้ ทางงานพัสดุ แจ้งว่าจะลงนามได้ในวันที่ ๑๓ - ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๖ ค่ะ

- และที่อยู่ระหว่างทำหนังสือเชิญผู้รับจ้างมาเสนอราคา ๔ โครงการ คือ

๑) ติดตั้งไฟฟ้า เสาไฟฟ้าส่องสว่าง สาย ๔๐๓ สายเก่า ม.๑

๒) ติดตั้งเสาไฟฟ้าส่องสว่าง สายที่วัง-ถ้าใหญ่ ม.๑

๓) วางท่อสายบ้านลุงริน ม.๘

๔) วางท่อระบายน้ำสายบ้านนายสังเวียน ม.๘

ซึ่งอยู่ในระหว่างเชิญผู้รับจ้างมาเสนอราคา

- รวมทั้งหมด ๑๗ โครงการ ค่ะ

- และก็ในส่วนของการปฏิบัติงานตามแผนของงานจัดเก็บรายได้ ในส่วนของการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งก่อสร้าง อยู่ในขั้นตอนของการประกาศ ทำบัญชีประเมินทุนทรัพย์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ซึ่งจะประกาศภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ และสำหรับภาษีป้าย อยู่ในขั้นตอนของการจัดเก็บภาษีซึ่งจะหมดเขตภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ และอาจจะตรวจสอบในส่วนของภาษีป้าย ในวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ซึ่งสำรวจได้ทั้งหมด ๑๙๖ ราย และก็จัดเก็บรายได้ที่ชำระแล้ว ๖๕ ราย เป็น ๓๒๓,๔๔๘ บาท และรอดำเนินการทั้งหมด ๑๓ ราย เป็นเงิน ๕๒๒,๔๗๖ บาท

- สำหรับในเรื่องของตลาด ขอให้หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ชี้แจงค่ะ

นายณรงค์ พลภักดี

หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้

- กราบเรียนท่านนายก ปลัดเทศบาล ผอ.กองทุกกอง และเพื่อพนักงานทุกท่าน ครับ ในส่วนของตลาดที่จัดเก็บได้ ณ วันนี้มียอดที่จัดเก็บได้ จำนวน ๙ ราย ส่วนใหญ่จะเจอปัญหาอุปสรรค ก็คือ ผู้ที่ครอบครองแผงไม่ใช่คนเดียวกัน ซึ่งได้ไปติดต่อก็ได้ให้ไปสอบถามผู้ที่ครอบครอง ส่วนใหญ่ที่จะเจอปัญหา และจะจัดทำมิเตอร์ไฟที่ท่านนายกให้ไปสำรวจก็มีอยู่ ๓ ราย ครับ

นายประทีป ศรีแก้ว

นายกเทศมนตรี

- ในเรื่องของตลาดผมได้รับข้อมูลมา ๓ เรื่อง ก็คือ

๑) มีการร้องเรียนเรื่องแผงผ้าแพง ให้เป็นการบ้านว่าจะต้องดำเนินการอย่างไรบ้าง

๒) ผู้ขายไม่ตรงกับชื่อผู้ขอ ขอให้ ผอ.สาธารณสุขฯ ไปดำเนินการยกเลิกทั้งผู้ที่ย้ายปัจจุบันและผู้ครอบครอง ซึ่งอยู่ในข่ายที่มีสิทธิยกเลิกได้ เพราะทำผิดสัญญาใช้ไหมครับ

นางสาวพรณี สุกใส

- ตามสัญญาดังกล่าว ถ้าเกิดเช่าแผงแล้วไม่มาขายภายใน ๑๕ วัน สามารถยกเลิกได้ ถ้าในกรณีไม่จ่ายเงินค่าเช่าก็สามารถยกเลิกได้ค่ะ

นายประทีป ศรีแก้ว

นายกเทศมนตรี

- กรณีนี้ คนขายไม่ใช่คนเช่าแผงและไม่ใช่คนทำสัญญาใช้ไหมครับ ถ้าเป็นกรณีนี้ให้ยกเลิกเนื่องจากทำผิดสัญญาได้เลย ใช้ความเด็ดขาดไปเลย เพื่อไม่ให้เป็นตัวอย่างแก่คนอื่น

นายณรงค์ พลภักดี

หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้

- พู้งันนี้ กองสาธารณสุขฯ จะเชิญผู้ขายมาประชุมในเรื่องของครับ

นายประทีป...

นายประทีป ศรีแก้ว
นายกเทศมนตรี

- ในเรื่องของการตัดน้ำ ตัดไฟ ให้ออกแบบบวาล์วน้ำโดยให้มีการที่ใส่กุญแจที่ไม่สามารถเปิด-ปิดได้ ก็คือ ถ้าหากไม่ใช้ก็ต้องมีการใส่กุญแจ สำหรับในเรื่องของไฟจะมีสวิทช์แยกใช้ไหมครับ
- ให้หัวหน้าฝ่ายการโยธา ไปดูตู้ไฟว่ามีเบรกเกอร์ของแต่ละแผงหรือไม่ ถ้าไม่มีก็ให้ซื้อเบรกเกอร์แต่ละแผงมาใส่ นะครับ
- ในเรื่องของการจัดเก็บภาษีที่จ่ายไม่ตรงเวลา ในตอนนี้มีอยู่หลายรายหรือไม่

นายณรงค์ พลภาคี
หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้

- ณ ปัจจุบันเหลืออยู่ ๙ ราย เนื่องจากติดต่อกันไม่ได้ครับ

นายประทีป ศรีแก้ว
นายกเทศมนตรี

- พรุ่งนี้จะดูรายละเอียด/เงื่อนไขอีกครั้งว่าเข้าข่ายเงื่อนไขที่สามารถยกเลิกได้ครับ
- สำหรับภาพรวมในส่วนของการตลาดก็ถือว่าดี เท่าที่ผมได้ลงไปดู ไม่ว่าจะเป็นเรื่องของที่จอดรถ สำหรับแท่งปูนก็ได้ฝังไม่ได้หลุดลอยแล้วซึ่งเมื่อรถเหยียบจะยิ่งจมลงซึ่ง ๘๐% ก็เริ่มจะดีขึ้น ยังคงเหลือด้านปลายอยู่อีกไม่กี่อันนะครับ
- สำหรับในเรื่องของการทำความสะอาดในภาพรวมก็ถือว่าดีครับ ยังไม่ถึงเป็นข้อบกพร่อง
- ให้ไปดูในเรื่องของถังขยะ ผมไปเจอเมื่อเช้าถังขยะยังขาดอยู่ ๑ ถัง และขอให้ประชาสัมพันธ์ให้ชาวบ้านที่ถังขยะขาด/ชำรุด ให้มาเปลี่ยนถังขยะใหม่ได้ ออกสื่อประชาสัมพันธ์ด้วยนะครับ และก็ด้านหน้าโลตัสยังไม่ได้มาขอถังขยะยังมีการใส่ถุงดำอยู่ ซึ่งก็ยังคงมีสุนัขคาบขยะหล่นอยู่เกลื่อนกลาดดูแล้วไม่เรียบร้อย ให้ประสานกับทางโลตัสให้มาขอถังขยะ อย่างน้อย ๒ ถัง ซึ่งเป็นหน้าที่ในการดูแลในด้านสุขาภิบาลนะครับ

นางสาวพรรณิ สุโกไส
ผอ.กองคลัง

- ขอรายงานในส่วนของการรับ-รายจ่าย ทางด้านรายรับตอนนี้ทางกองคลัง ได้รับดำเนินการจัดเก็บเองและที่ได้รับจัดสรรในส่วนของการเงินอุดหนุน รวมทั้งหมด ๔๒,๙๘๗,๑๔๔ บาท และในส่วนของการรายจ่าย ทั้งหมด ๓๓,๑๙๙,๙๙๙ บาท และผลต่างระหว่างรายรับ-รายจ่าย เป็นเงิน ๙,๙๘๕,๑๔๔ บาท และในส่วนของการรายละเอียดของการรายจ่ายให้ทางหัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง ชี้แจงคะ

นางฉันทน์ชนก ท่วงที
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

- เรียนท่านนายกเทศมนตรีตำบลที่วัง ปลัดเทศบาล ผอ.กองทุกกอง และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ในด้านการเบิกจ่ายเงินปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จนถึงปัจจุบันเบิกจ่ายไปแล้ว ๗๒๒ ฎีกา มีรายจ่ายแต่ละงบดังนี้คะ
- ๑) งบกลาง ตั้งไว้ทั้งหมด ๑๗,๑๖๑,๘๕๔ บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๑๘๑,๘๑๐.๘๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๔๐
- ๒) งบบุคลากร ตั้งไว้ทั้งหมด ๓๗,๔๑๐,๖๐๐ บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๑๓,๕๖๑,๖๒๙.๖๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๕๐
- ๓) งบดำเนินงาน จะมีโครงการ ค่าใช้สอย วัสดุ สาธารณูปโภค ตั้งไว้ ๑๔,๒๕๐,๐๔๖ บาท จ่ายไปแล้ว ๖,๓๙๐,๒๒๔.๒๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๓๐
- ๔) งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้ ๑๘,๗๑๘,๓๐๐ บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๕๑,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๒ (ยังไม่มีงบเบิกจ่ายนะคะ) เบิกจ่ายเฉพาะค่าครุภัณฑ์ ๑๕,๐๐๐ บาท

๕) งบเงิน...

๕) งบเงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๓,๐๐๗,๒๐๐ บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๒,๓๓๕,๕๐๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๗.๖๐

- และมีเรื่องที่จะขอความร่วมมือทุกหน่วยงานผู้เบิก ซึ่งตอนนี้จะเข้าสู่ไตรมาสที่ ๓ ของปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จะต้องมีการใช้จ่ายเงินรายไตรมาสทุก ๓ เดือน ต่อหัวหน้าหน่วยงานคลัง ขอความร่วมมือทุกกองด้วยนะคะ

- และเรื่องการเบิกจ่ายเงินให้แก่เจ้าหน้าที่หรือผู้มีสิทธิรับเงิน ซึ่งมีการเบิกจ่ายเงินอยู่ ๒ วิธี คือ การเบิกจ่ายเช็คและCorporate Online ซึ่ง Corporate Online จะจ่ายให้บุคคลภายในส่วนราชการ และในลำดับต่อไปจะดำเนินการในการใช้ปรึกษาและเป็นการรักษาความปลอดภัย ๒ ชั้น ก็คือ ธนาคารจะส่งรหัสกลับไปให้ในโทรศัพท์เคลื่อนที่ของบุคคลที่มีหน้าที่อนุมัติในระบบ เพื่อนำรหัสลงหน้าจอเพื่ออนุมัติเบิกจ่ายเงินในระบบ เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริต และเป็นการควบคุมภายในด้านการใช้เงิน ซึ่งคาดว่าจะงานการเงินจะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๖ นี้คะ มีเรื่องที่น่าเรียนในที่ประชุมแค่นี้คะ ขอบคุณมากคะ

นางสาวพรรณิ สุกใส
ผอ.กองคลัง

- ขอแจ้งเรื่องเรื่องการเร่งรัดขอซื้อขອງ้าง ก็คือตอนนี้จะมีโครงการ เช่น โครงการที่วังคัพ หรือว่าโครงการที่จะเกิดขึ้นของสำนักปลัด ก็คือในระบบ e-GP ระบบจัดซื้อจัดจ้างที่เกินวงเงิน ๕,๐๐๐ บาท ในระบบไม่สามารถขอซื้อขອງ้างที่เกินวงเงิน ๕,๐๐๐ บาท ในระบบไม่สามารถขอซื้อขອງ้างย้อนหลังได้ เพราะฉะนั้น ถ้าเกิดว่าทางกอง/หน่วยงานผู้เบิกที่จะดำเนินการจัดทำโครงการให้วางแผนการจัดซื้อจัดจ้างล่วงหน้า เพราะว่าไม่สามารถเข้าในระบบได้ และก็ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ ซึ่งเป็นเรื่องจะแจ้งให้แต่ละกองทราบนะคะ และก็ในระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ผอ.กองคลังกับหัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง เข้าฝึกอบรมการปฏิบัติงานในระบบบริหารการเงินการคลังระบบเทคโนโลยีใหม่ (ระบบ GF ใหม่) เพื่อรองรับการเป็นหน่วยรับตรวจงบประมาณในปี ๒๕๖๘ และก็ในระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุจะเข้าอบรมการปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ e-GP ระยะที่ ๕ ซึ่งจะมีการปรับเปลี่ยนระบบใหม่ทั้งหมด ในวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ คะ

- ก็คือสาเหตุที่เปลี่ยนเนื่องจากระบบเดิมมีการรั่วไหลของข้อมูลในระบบ e-GP ซึ่งบุคคลภายนอกเข้าไปดูได้ โดยไม่มีรหัส e-GP ไม่มีรหัสปัจจุบันที่สามารถรองรับจึงจะต้องปรับเปลี่ยนทั้งหมด ซึ่งจะมีขั้นตอน วิธีการ ระยะเวลา ที่ได้เข้าไปดูระเบียบของกรมบัญชีกลาง ได้นำเทคโนโลยีของ Blockchain ภายใต้การปฏิบัติงานซึ่งเป็นข้อมูลต่อไป และก็จะระบบกระบวนการการจัดซื้อจัดจ้าง ผู้ประกอบการ ผู้ยื่น ไม่ต้องบันทึกข้อมูลเอง ซึ่งทางผู้ประกอบการต้องเข้าไปสมัครในระบบเองคะ ในระบบนี้พัสดุไม่มีการกรอกข้อมูลแล้วคะ ซึ่งเป็นการลดระยะเวลาในการเสนอราคา จากเดิมกำหนด ๘ ชม. ต่อไปก็จะเหลือแค่ ๓ ชม. และก็สามารถเสนอราคาได้วันละอย่างน้อย ๒ โครงการ คือ เข้า ๑ โครงการ บ่าย ๑ โครงการ และก็มีอีกหลายเรื่องมีทั้งหมด ๕ ฉบับ และในส่วนนี้ทางพัสดุจะไปเข้ารับรอง และก็จะมาปฏิบัติจริงตั้งแต่วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ คะ

นายประทีป...

นายประทีป ศรีแก้ว
นายกเทศมนตรี

- ในเรื่องของการเงินการคลัง ขอให้ผอ.ทุกกอง เน้นย้ำในเรื่องของการทำใหม่ไลน์ในการจัดซื้อจัดจ้างของระบบ และกำหนดผู้รับผิดชอบนะครับ
- แนวทางที่จะต้องเตรียมตัวก็คือ ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนที่รับผิดชอบให้ไปอบรมสัมมนา แล้วนำความรู้มาทำตามกรอบที่กำหนด
- สำหรับกองคลังมีแผนนี้เชิญกองการศึกษาครับ

นางปารณีย์ เทวภักดิ์
หัวหน้าฝ่ายการโยธา

- กราบเรียนท่านนายก ท่านปลัด ท่านผอ.ทุกกอง หัวหน้าฝ่าย และเพื่อนร่วมงานทุกท่านคะ ในส่วนของกองช่าง เนื่องจาก ผอ.ติดภารกิจคะ ก็เลยให้หัวหน้าฝ่ายนำเรียนในส่วนของการปฏิบัติงานของกองช่างคะ
- ในส่วนของการจัดทำโครงการและจัดทำราคากลาง ซึ่งทางผอ.กองคลัง ได้สรุปและส่งให้งานพัสดุเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๑๗ โครงการ และที่กำลังทำอยู่ ก็คือเขียนแบบสำรวจ ประมาณการทุกโครงการที่อยู่นอกเทศบัญญัติ สำหรับการก่อสร้างสนามกีฬาฟุตบอล ที่อาคารอเนกประสงค์บ้านคลองทราย ม.๑๑ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ๑๐๐% คะ
- สำหรับการประมาณราคาโครงการตามเทศบัญญัติ ปี ๒๕๖๕ ก็จะมีโครงการประปาบนควน ม.๑ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ๑๐๐% คะ
- เขียนแบบประมาณราคาโครงการตามเทศบัญญัติ ปี ๒๕๖๖ ก็จะมี

๑) โครงการปรับปรุงถนนสายนายจวน แก้วประเสริฐ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ๑๐๐% คะ

๒) โครงการปรับปรุงสายนาออก-บนควน ม.๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ๑๐๐%

- ในส่วนของการอนุญาตก่อสร้างอาคาร ในช่วงเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ก็จะมีบ้านพักอาศัยที่ได้ก่อสร้างไป จำนวน ๖ ราย อาคารออนไลน์ ๑ ราย
- ในเรื่องของการควบคุมงานก่อสร้างที่ได้ส่งงานไปก็จะมี โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์บ้านหนองตำเสา ม.๕ ส่งงาน/ตรวจงานจ้างเรียบร้อยแล้วคะ
- อีกโครงการ ก็คือ โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติดคอนกรีต สายนายยิ้ม ซึ่งในวันนี้จะมีการตรวจงาน ครั้งที่ ๒ คะ
- ในส่วนของคำร้องในกาเขียนขอใช้รถ JCB ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จำนวน ๓ รายการ แล้วเสร็จ
- ขอใช้รถหกล้อ ๑๖ รายการ บรรทุกหิน เรียบร้อยแล้ว
- ขอใช้ยางมะตอย ๗๘ กระสอบ
- ขอใช้รถอเนกประสงค์ ๔ ครั้ง
- งานคำร้องไฟฟ้าสาธารณะ ๑๕ รายการ
- งานติดตั้งไฟฟ้า/โคมไฟสาธารณะ ๑๒ รายการ แล้วเสร็จ
- งานชี้ระวางแนวเขตในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จำนวน ๗ ราย แล้วเสร็จ
- ในส่วนของการค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๑) รถยนต์ กค ๔๔๖๔ (คันขาว) เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท

๒) รถอเนกประสงค์ เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท

๓) รถหกล้อ ๓๘๑๖ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๔) รถกระเช้าไฟฟ้า เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท

๕) รถ JCB ๔๔๘ เป็นเงิน ๑๗,๕๐๐ บาท

- ในส่วน...

- ในส่วนของงานฎีกาเบิกจ่าย

๑) ซ่อมเครื่องตัดหญ้า เป็นเงิน ๕,๑๘๐ บาท

๒) ซ่อมเครื่องตบดิน เป็นเงิน ๒๔๐ บาท

๓) จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง จำนวน ๑๐ รายการ เป็นเงิน ๑๐,๑๑๑ บาท

๔) ซ่อมรถตัดหญ้าชุดหลัง เป็นเงิน ๒๗,๑๐๐ บาท

๕) ซ่อมรถกระเช้าไฟฟ้า เป็นเงิน ๗,๓๖๖ บาท

๖) ซ่อมรถอเนกประสงค์ เป็นเงิน ๔,๘๗๒ บาท

- ในส่วนของหมวดค่าใช้สอย ค่าลงทะเบียน ค่าเดินทางไปราชการ เบิกจ่ายไปในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๓,๕๖๒ บาท ค่ะ

- ในส่วนของค่าตอบแทนก็จะเป็น ค่าคนงาน ค่ากรรมการตรวจ เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท

- ในส่วนของหมวดค่าวัสดุ ค่าใช้สอย ค่าซ่อมรถ ในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๑๐๓,๑๕๖ บาทค่ะ

- ทั้งหมดนี้เป็นรายจ่ายประจำของเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ของกองช่างคะ ในการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่าย/งาน ให้นายกทราบเบื้องต้นแค่นี้คะ

นายประทีป ศรีแก้ว
นายกเทศมนตรี

- สำหรับทางกองช่าง งานที่เสร็จไปแล้วด้วยความสุจริตทุก ๆ ก็คือ ในส่วนของโรงประชุมหนองตำเสา ม.๕ คือได้ผู้รับเหมาคุณภาพต่ำมาทำงาน ในเรื่องของสเปกวัสดุ แต่เนื่องจากทางกองช่างได้มีการตรวจสอบอย่างถี่ถ้วนมากขึ้นและสามารถควบคุมได้ สำหรับแนวทางการดูแลผู้รับเหมา ก็คือ ทางกองช่างได้จับทิศทางในการควบคุมได้แล้วนะคะ

- ในเรื่องของโคมไฟ ขอให้กองช่างลงไปดูโคมไฟเสาข้างริมถนน ตอนนี้มีรถบรรทุกไม้ยางสูง ๆ จะเฉี่ยวโคมไฟที่อยู่ด้านต่ำ ในทางกองช่างลงไปดูระดับของถนนอาจจะต้องยกโคมไฟขึ้นไปให้สูง หรือลดขาของโคมไฟได้หรือไม่ สามารถทำได้ ๒ อย่าง ก็คือ ยกขึ้นสูง หรือลดระดับของรถบรรทุกไม้ยางที่สูง โดยเฉพาะถนนเส้นหลัก ระดับโคมไฟจะได้ระดับเดียวกันทั้งสาย ให้อย่าง ๆ ปรับไปที่ละสายให้ข้างไฟฟ้าลงไปดูและก็วางระดับให้เหมือนกันทั้งหมด (ถ้าหาก ๑๐ เมตร ก็ ๑๐ เมตร) สำหรับฝากรอบให้ใช้ลู่วิ่งนิยมน้อยหรือว่าเหล็กหล่ออย่างหนา ขอให้ช่างไฟฟ้าลงทำงานให้หนักขึ้นอีก โดยให้ลงไปสำรวจทุกสายและจับระดับให้ได้ และตอนนี้ผมได้สั่งเปลี่ยนหลอดไฟหลอดฟลูออเรสเซนต์ เป็นโคมไฟหลังเต้านะครับ

- และในเรื่องของการซ่อมเครื่องจักรกล ก็ถือว่ามีความจำเป็นที่จะต้องซ่อม เพราะใช้มาเป็นเวลานานแล้ว

- ผมยังไม่มีโอกาสที่จะคุยในเรื่องของความต้องการที่จะมีช่างยนต์ มา ๑ คน ฝากท่านปลัด ในการดำเนินการสรรหาบุคคลเข้ามามีส่วนร่วม เพื่อที่จะได้มาตรวจสอบสภาพเครื่องจักรขั้นพื้นฐาน แทนช่างที่ไม่ใช่ช่างยนต์ จะได้มีการตรวจก่อนที่จะซ่อมจะเป็นผู้รับเหมาหรือว่าลูกจ้างก็ได้ ที่อย่างน้อยจะต้องจบ ปวส. และอีก ๑ คน ก็จะเป็นช่างไฟฟ้าหรืออิเล็กทรอนิกส์ และจะต้องจบ ปวส. มีการซ่อมขั้นพื้นฐานได้ จะต้องมีการดำเนินการอย่างไรได้บ้าง ผมว่าเป็นการประหยัดค่าซ่อมแล้วจะให้ไป

เข้ารับ...

เข้ารับการอบรมคอมพิวเตอร์ เพื่อที่จะมาซ่อมในชั้นพื้นฐานได้ และสามารถดูรถชั้นพื้นฐานได้ ซึ่งผมก็ไม่ได้จำเป็นเร่งด่วนให้วางแผนว่าจะต้องทำอะไรบ้างนะครับ

- ซึ่งในตอนนี้งานด้านกองช่างงานจะเยอะสักนิด เนื่องจาก เงินสะสม งานปกติ และเงินจากกองทุนพัฒนาไฟฟ้า จะมี ๓ เรื่อง ให้ดูว่าต้องทำงาน OT หรือไม่จะต้องมีการวางแผน เนื่องจากเหลือเวลาอยู่แค่ ๒ ไตรมาสแล้ว ซึ่งในไตรมาสที่ ๓ ก็จะมีฝนตก ถนนจะทำได้ต้องเร่งในเรื่องของถนนในไตรมาสที่ ๓ เลย เพราะไตรมาสที่ ๔ ฝนตก ถ้าหากจะต้องมีการกันเงินจะต้องกันเงินตัวไหนบ้างในปีหน้า ฝากไปประสานกับผอ.กองคลัง เพราะในตอนนี้อย่างคงค้างโครงการของปี ๒๕๖๕ อยู่หลายสายนะครับ

- สำหรับกองช่างก็มีแค่นั้นครับ

นางสาวพรรณิ สุกใส
ผอ.กองคลัง

- ขอเพิ่มเติมในเรื่องของการกันเงินปี ๒๕๖๕ ขอแจ้งให้ทางกองช่างดำเนินการก่อนหน้าผู้กักเงินให้แล้วเสร็จก่อน วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ นะคะ

นายประทีป ศรีแก้ว
นายกเทศมนตรี

- ฝากเรื่องไหนที่เร่งด่วน ถ้าเข้าข่ายกันเงินก็วางแผนกันเงินให้ว่างสแตงงานในปีถัดไป ปี ๒๕๖๗ ซึ่งตอนนี้งานของกองช่าง มี ๔ คน คือ งานธรรมดา งานทั่วไป งานเงินอุดหนุน งานเงินสะสม ซึ่งทั้ง ๔ งานหลัก อยู่ที่กองช่างและกองคลัง ให้ว่างไหมล์เพื่อให้งานมีระบบ แนวก็คือให้เป็นแบบนี้ครับ

- ต่อไปขอเชิญกองการศึกษาครับ

นางสาวสุวิภา เหมาะสมสกุล
ผอ.กองการศึกษา

- เรียนท่านนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล ผอ.กองทุกกอง และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ในส่วนของงานกองการศึกษา ขอแจ้งในส่วนของการปิดภาคเรียนสำหรับภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕ ในส่วนของศูนย์เด็กฯ ทั้ง ๓ ศูนย์ จะเปิดการเรียนการสอนภายใน วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ จะครบ ๑๐๐ วันทำการ ในส่วนของโรงเรียน ๕ โรงเรียน คือ โรงเรียนชายคลอง ปิดในวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ โรงเรียนวัดก้างปลา ปิดในวันที่ ๒๐ มีนาคม โรงเรียนวัดควนขมิ ปิดในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ โรงเรียนวัดธรรมเผด็จ ปิดในวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ และโรงเรียนวัด วังยวน จะทำการปิดในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖ ค่ะ

- ในส่วนของโรงเรียนจะหยุดการเรียนการสอน ซึ่งนับตามจำนวนวันจะไปครบ ๑๐๐ วัน นะคะ

- ในส่วนของเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน จะต้องส่งเงินคืน และในส่วนของอาหารเสริมนม จะเป็นปัญหาในการทำสัญญา ซึ่งได้จัดซื้อเป็นนมพาสเจอร์ไรส์ (นมถุง) ปัญหาก็คือ ซึ่งในช่วงปิดเทอมแล้วจะมีคนตรวจรับให้โดยการแปลงนมถุงให้เป็นนมยูเอชที (นมกล่อง) และในส่วนของวงเงินเท่าเดิมอยู่ในส่วนของการแก้ไขสัญญาในเบื้องต้น จะมีปัญหา ก็คือว่าทางโรงเรียนจะปิดทำการก่อนครบ ๑๐๐ วัน ค่ะ

- อีกเรื่องขอเป็นหนังสือแจ้งมาจากจังหวัด เป็นเรื่องด่วนในการตรวจสอบดำเนินการประเมินผล ดำเนินการค่าอาหารกลางวัน ให้ทางเทศบาลจัดทำแผนเพื่อติดตาม และตรวจสอบประเมินผลการดำเนินการโครงการอาหารกลางวัน

เป็นการ...

เป็นการชี้วัดให้เทศบาลลงสู่ตรวจศูนย์เด็กเดือนละ ๑ ครั้ง และก็ต้องรายงานให้จังหวัดทราบทุกวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตเงินงบประมาณในเรื่องอาหารกลางวันให้กับเด็กเพื่อเป็นการทดสอบให้เด็กได้รับประทานอาหารที่มีคุณภาพถูกต้องหลักโภชนาการ และก็ให้แต่งตั้งคณะทำงานสุ่มตรวจอาหารกลางวัน เดือนละ ๑ ครั้ง ในการสุ่มตรวจ และตอนนี้อยู่ในระหว่างจัดทำคำสั่งซึ่งให้นายกเป็นประธาน โดยจะเริ่มในเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ตอนนี้อยู่ในระหว่างดำเนินการซึ่งแบบฟอร์มที่ได้มาประมาณ ๑๐ ข้อ เพื่อประเมินและรายงานจังหวัดในแต่ละเดือน

- ต่อไปก็เป็นการรายงานเรื่องของขยะเปียกในศูนย์เด็กฯ เมื่อวันศุกร์ที่ผ่านมาได้ไปประชุมที่ห้องถิ่นอำเภอก ในเรื่องของขยะเปียกโดยให้ทุกศูนย์มีถังขยะเปียกและให้รายงานจังหวัดทุกเดือน ซึ่งเป็นนโยบายที่สอดคล้องกับงานสาธารณสุขคะ

- ในส่วนของความคืบหน้าของโครงการเซปักตะกร้อ ซึ่งมีผู้เข้าร่วมแข่งขัน ๑๒ ทีม เป็นหมู่บ้าน ๑๑ ทีม และทีมเทศบาล ๑ ทีม จะเริ่มทำการแข่งขันในวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ จะจบการแข่งขันพร้อมกับที่วังคัพ ในวันศุกร์ที่ ๖ เมษายน ๒๕๖๖ เวลาทำการแข่งขันคู่แรกจะเริ่ม ๑๘.๐๐ น. จะทำการแข่งขันวันละ ๒ คู่ แต่ละคู่จะใช้เวลาไม่เกิน ๔๐ นาที ซึ่งได้แต่งตั้งคำสั่งเจ้าหน้าที่อยู่ดูแลบันทึกผลและก็รายงานตัว โดยจะดำเนินการแจ้งคำสั่งให้ในวันพรุ่งนี้อีกครั้งนะคะ

- ในส่วนของความคืบหน้าในการแข่งขันฟุตบอลที่วังคัพ สำหรับรุ่นเยาวชน ๙ ทีม (หมู่ที่ไม่ได้ส่งก็จะมี ม.๙, ม.๗) ในรุ่นประชาชน ๙ ทีม (หมู่ที่ไม่ได้ส่งเข้าร่วมมี ม.๓, ม.๖) สำหรับรุ่นอาวุโสที่จะเข้าร่วม ๘ ทีม (ที่ไม่ได้เข้าร่วมมี ม.๓, ม.๖๑ ม.๙) คะ

- ในส่วนของพิธีเปิดที่วังคัพ ในวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๓๐ น. เรียงเชิญเจ้าหน้าที่พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกท่าน พร้อมกันที่สนามโรงเรียนวัดก้างปลา ซึ่งฟุตบอลคู่พิเศษ ก็จะมีทีมผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล จะพบกับกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ในพื้นที่

- ฟุตบอลคู่เปิดจะเป็น ทีม ม.๑ พบกับ ทีม ม.๔ ซึ่งเป็นแชมป์ปี ๒๕๖๒ พิธีเปิดจะมีการเดินแอโรบิค ของชมรมเดินแอโรบิคตำบลที่วังคะ

- ในส่วนของโปรแกรมการแข่งขันที่วังคัพในตอนนี้อยู่ได้ดำเนินการจัดการเรียบร้อยแล้ว ซึ่งทางงานประชาสัมพันธ์ก็ได้ลงประชาสัมพันธ์ ในเว็บไซต์ และก็ส่งในไลน์ของผู้จัดการทีม

- ในส่วนของใบสมัคร ซึ่งได้ปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ในส่วนของเอกสารก็ยังไม่เรียบร้อย โดยเมื่อเข้าได้รับการประสานจากค่ายทหาร เนื่องจากได้เห็นป้ายที่วังหน้าวัดก้างปลา ซึ่งเค้าอยากจะเข้าร่วมแข่งขันคู่พิเศษกับเทศบาลในวันพิธีเปิด และได้แจ้งแล้วว่ามีทีมพบกับกำนัน/ผู้ใหญ่บ้านไปแล้ว ซึ่งได้บอกไปแล้วว่าทางเทศบาลได้มีกำหนดการไว้หมดแล้วคะ

- ในส่วนของกำหนดการของพิธีเปิดที่วังคัพ ในเวลา ๑๔.๓๐ น. ขบวนเจ้าหน้าที่กับนักกีฬาพบกันที่สนามโรงเรียนวัดก้างปลา และในเวลา ๑๕.๐๐ น. ซึ่งนายกเทศมนตรีจะเป็นประธานในพิธีเปิดและพิธีปิด ในวันที่ ๖ เมษายน ๒๕๖๖ จะแข่งขันตอนในการดำเนินการอีกครั้งคะ

- ในส่วน...

- ในส่วนของโปรแกรมการแข่งขันฟุตบอลที่วังคัพในวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖ และก็จะมีการแข่งขัน ๒ คู่ ก็คือ ให้ทีมเยาวชนแข่งขันก่อน ตามด้วยฟุตบอลคู่พิเศษ ต่อด้วยฟุตบอลตามโปรแกรมคะ
 - หลังจากวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป จะมีการแข่งขันจำนวน ๔ คู่/วัน โดยคู่แรกจะเริ่มเวลา ๑๕.๐๐ น. คู่ที่ ๒ เวลา ๑๖.๐๐ น. คู่ที่ ๓ เวลา ๑๗.๐๐ น. และทีมที่ ๔ เวลา ๑๘.๐๐ น. ในส่วนของการแข่งขันเตะกร้อ คู่แรก เวลา ๑๘.๐๐ น. คู่ที่ ๒ เวลา ๑๙.๐๐ น. ซึ่งในส่วนของการเล่นเตะกร้อที่จับฉลากได้ในวันที่ ๒๑ - ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖ เฉพาะนักกีฬาฟุตบอล และหลังจากวันที่ ๒๘ มีนาคม - ๖ เมษายน ๒๕๖๖ จะต้องรับรายงานตัวของฟุตบอลและเตะกร้อด้วย
 - กองการศึกษาขอชี้แจงแค่นี้คะ ขอบขอบคุณคะ
- นายประทีป ศรีแก้ว
นายกเทศมนตรี
- ในส่วนของกองการศึกษา ซึ่งในเรื่องอาหารกลางวันผมได้วางใหม่ไลน์ เพื่อช่วยในการตรวจ รวมทั้ง อาหาร/ผู้ผลิต/ผู้บริโภค ซึ่งได้วางไว้ก่อนแล้วและได้เตรียมตัวไว้ก่อนแล้ว ผมเน้นเรื่องประสิทธิภาพ คุณภาพ อาหาร ที่เหมาะสมกับที่รัฐบาลให้มา ผลักดันให้อาหารมีคุณภาพเต็มจำนวนให้ได้ ฝากทาง ผอ.กองการศึกษาด้วยนะครับ
 - ในเรื่องของการตรวจอาหารเด็ก จะกำหนดวันไหนสัปดาห์ตรวจบอกผมได้เลยนะครับ เพื่อให้ตรงกับวัตถุประสงค์นะครับ
 - ในส่วนของอาหารเสริมนม ที่เปลี่ยนจากนมพาสเจอร์ไรส์ (นมถั่ว) เป็นนมยูเอชที (นมกล่อง) เพราะนมกล่องจะเก็บได้นานกว่านมถั่ว
 - สำหรับโรงเรียนจะเปิดไม่พร้อมกัน เนื่องจากบางโรงเรียนปิดเนื่องในโอกาสต่าง ๆ จึงทำให้ปิดเทอมไม่พร้อมกัน
 - ในเรื่องของถังขยะเปียกซื้อได้หรือไม่ครับในส่วนของศูนย์เด็กฯ
- นางสาวสุวิภา เหมาะสมสกุล
ผอ.กองการศึกษา
- ตอนนี้ถังขยะเปียกทางกองสาธารณสุขฯ ได้ดำเนินการให้แล้วทั้ง ๓ ศูนย์ แต่ในศูนย์บ้านวังยวน ทางโรงเรียนได้มีการก่อสร้างโรงอาหารเพิ่มออกมาและได้มีการปรับพื้นที่ และได้ประสานกับกองสาธารณสุขฯ ในส่วนของศูนย์บ้านวังยวนในเรื่องของขยะเปียก จะไปดำเนินการเพิ่มเติมได้คะ
 - ตอนนี้ในเรื่องของขยะเปียกกลายเป็นขยะที่เราต้องทำตามคำสั่ง ต้องรายงานไปตามขั้นตอน เพื่อเป็นการลดคาร์บอนไดออกไซด์
 - ในเรื่องของที่วังคัพ ต่อไปควรวางกรอบให้น้อยที่สุด เช่น ประชาชนชาวที่วังไม่ต้องระบุก็ได้เป็นหมู่ก็ได้ รวมกันให้ได้ ๑ ทีมคะ
 - สำหรับกองการศึกษาศึ้อยู่ที่ศูนย์เด็ก เน้นย้ำทุกอย่างต้องมีรอบมีใหม่ไลน์ในการบริหารจัดการทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาคน พัฒนาครู พัฒนาสถานที่เรื่อง ๕ส ฝาก ผอ.อย่าละเลย เรื่องศูนย์เด็ก เรื่องน้ำ อาหาร ความปลอดภัย คุณภาพครู คุณภาพสถานที่คะ
- นายประทีป ศรีแก้ว
นายกเทศมนตรี
- ต่อไปกองยุทธศาสตร์ฯ เชิญครับ

นางชนัญชิตา สารนันท์
หัวหน้าฝ่ายแผนงานฯ

- เรียนท่านนายกเทศมนตรี ท่านปลัดเทศบาล ท่านผอ.กองทุกกอง และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ สำหรับในส่วนของกองยุทธศาสตร์ฯ
- ด้านแผนงานและงบประมาณ ได้ประสานงานกับกองช่างในการเตรียมโครงการที่จะนำมาจัดทำเทศบัญญัติ ในปี ๒๕๖๗ และก็เตรียมโครงการเพื่อเสนอโดยตรงจากสำนักงานงบประมาณ โครงการตอนนี้ได้ประสานงานกับกองช่างตลอดเวลา เพราะแผนได้มีการแก้ไขและได้ทบทวนแผนไปแล้ว ซึ่งมีโครงการเปลี่ยนแปลงอยู่เรื่อย ๆ ว่ามีก็โครงการในแผนที่ทำไว้ตรงกับวัตถุประสงค์ที่ต้องการจะทำ เพราะจะต้องปรับอยู่ตลอดเวลา ตอนนี้แผนยังไม่ได้เข้าเล่มและก็ในส่วนของกองอื่น ๆ ก็ขอความร่วมมือให้ช่วยตรวจสอบโครงการก่อนจะทำเทศบัญญัติปี ๒๕๖๗ ว่าตอนนี้โครงการที่เราจะทำโดยมีการวางแผนเอาไว้ว่าจะทำโครงการอะไรบ้างในปี ๒๕๖๗ ช่วยไปตรวจสอบกับกองทุน ว่าตอนนี้โครงการที่เราจะทำการบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะอยู่ในแผนแล้วหรือไม่ คือไม่อยากจะเพิ่มเติมแผนในปี ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ เพราะว่าได้ทำทบทวนแผนไปแล้ว ในส่วนของกองยุทธศาสตร์ฯ ในด้านงานแผนงานก็มีแค่นี้คะ แต่ในส่วนของการดำเนินโครงการของแต่ละเดือนแต่ละกองก็ขอความร่วมมือให้ ผอ.กองทุกกอง รายงานผลการดำเนินงานของแต่ละเดือนไปให้กองยุทธศาสตร์ฯ ตามกำหนดเวลาที่กำหนดด้วยนะคะ
- ในส่วนของงานเผยแพร่วิชาการขอเชิญหัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ

นายกันต์เสกฐ์ ธนวัฒน์ภาคิน
หัวหน้าฝ่ายบริการฯ

- กราบเรียนท่านนายกเทศมนตรี ท่านปลัดเทศบาล ผอ.กองทุกกอง และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ในส่วนของงานบริการและเผยแพร่วิชาการ ได้มีการโพสต์และประชาสัมพันธ์ทางสื่อ/เพจ ของ ทต.ที่วัง โดยมีการกิจที่ได้ดำเนินการโพสต์ดังนี้ครับ

๑) มีเรื่องของภารกิจงานป้องกันฯ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จำนวน ๒๒ โครงการครับ

๒) มีภารกิจงานของกองช่าง จำนวน ๑๕ โพสต์

๓) มีภารกิจของงานสาธารณสุขฯ จำนวน ๗ โพสต์

- มีในเรื่องของกิจกรรมภายในเทศบาล จำนวน ๑๖ โพสต์
- กิจกรรมภายนอกเทศบาล การดำเนินงานโครงการจิตอาสา การประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการพาณิชย์ลดราคา จำนวน ๑๐ โพสต์ครับ
- รวมทั้งสิ้นกิจกรรมทั้งหมดประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จำนวน ๖๐ โพสต์ ที่ได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ครับ
- ในส่วนของจดหมายข่าว ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ได้ดำเนินการไปยังสถานีวิทยุ รวมทั้ง ผู้ใหญ่บ้าน ผ่านทางช่องทางไลน์กลุ่มผู้ใหญ่บ้าน เรียบร้อยนะคะ
- ในส่วนของฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการมีเพียงแค่นี้ครับ ขอขอบคุณครับ

นายประทีป ศรีแก้ว
นายกเทศมนตรี

- ในส่วนของกองยุทธศาสตร์ฯ แผนปี ๒๕๖๗ มีเพิ่มได้หรือไม่ ถ้าเพิ่มได้ก็คือมีตกอยู่ ๒ โครงการ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่อยไปคุยกับ ผอ.กองช่าง คือมีการฝากไว้นานแล้ว อยู่ในแผนเก่าแต่ได้ตัดออกไปครับ

- สำหรับทางด้านเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ขอให้ในเรื่องของงานที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ให้เริ่มประชาสัมพันธ์ ตั้งแต่ก่อนเริ่มโครงการ ขณะทำ แล้วก็เสร็จ ไม่ต้องเอารายละเอียดมาก แต่ต้องบอกให้รู้ว่าจะทำอะไร เพื่อแจ้งให้ชาวบ้านได้รับทราบ ในกิจกรรมของเทศบาลครับ
- และก็เรื่องสำคัญในการของบปี ๒๕๖๘ คือระบบการบริหารจัดการที่ควบคุมท้องถิ่นได้ทั่วประเทศครับ
- ต่อไปก็เป็นกองสาธารณสุขฯ ครับ

นายวรวุฒิ บุญชู
ผอ.กองสาธารณสุขและฯ

- เรียนท่านนายกเทศมนตรีตำบลที่วัง ปลัดเทศบาล ผอ.กองทุกกอง และเพื่อพนักงานทุกคนนะครับ ในส่วนของกองสาธารณสุขฯ ประกอบไปด้วยงานสุขาภิบาล งานส่งเสริมสุขภาพทางด้านป้องกันโรคนะครับ
- ในส่วนของภารกิจหลักในส่วนของท่านสุขาภิบาลได้ดำเนินการอยู่ก็เป็นการอยู่กับขยะมูลฝอย งานดูแลส่งปฏิกูล ในส่วนนี้จะมอบหมายให้น้องเจษฎา เป็นผู้รายงานครับ
- ในส่วนของตลาดได้รับคำสั่งจากท่านที่ปรึกษานายกเทศมนตรีว่าให้พ่อค้าแม่ค้า ประชุมที่อาคารอเนกประสงค์ (โดม) ของเทศบาลในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ ก็คือวันพรุ่งนี้ เวลา ๐๙.๐๐ น. นะครับ ซึ่งได้แจ้งในกลุ่มไลน์ของพ่อค้าแม่ค้า แล้วก็ได้มอบหมายให้น้องชญา น้องปาล์ม ลงไปแจ้งแฉ่งทุกแฉ่งที่มาขายของในตลาด
- ในส่วนของกันสาด ฝั่งตู้ไฟตอนนี้ก็ติดตั้งเสร็จเรียบร้อยแล้ว แต่ตอนนี้ในส่วนของกันสาดที่ด้านฝั่งชายฝั่ง จะดำเนินการหลังจากนี้ครับ
- ในส่วนของงานเหตุรำคาญ ควนช่องประ ก็ได้รับการประสานมาจากท่านที่ปรึกษา ขั้นต้น ก่อนหน้านี้นายกปลัดและคณะกรรมการเกี่ยวกับเหตุรำคาญได้ลงพื้นที่ไปเพื่อแจ้งให้ได้รับทราบข้อมูลเบื้องต้น เพื่อจะได้แก้ไขปัญห และกองสาธารณสุขฯ ได้ทำบันทึกรายงานนายกไป และได้ดำเนินการทำหนังสือแจ้ง และในวันที่ทำหนังสือแจ้งยังไม่ได้ลงว่าจะให้เข้ามาพบวันไหนครับ ท่านที่ปรึกษาได้มาแจ้งก่อนหน้านี้นะว่า ในวันนี้เวลา ๑๓.๓๐ น. เข้ามาพบและได้คุย จะได้ทำบันทึกข้อตกลงร่วมกัน ขออนุญาตนำแจ้งท่านนายก ท่านปลัด ไว้เบื้องต้นครับ
- ในส่วนของงานกองทุนประกันหลักสุขภาพตอนนี้ ทางแผนการเงิน แผนปฏิบัติการ งาน กองทุนได้บันทึกลงในระบบเรียบร้อยแล้ว รอการจัดสรร เนื่องจากว่ากองทุนของ ทต.ที่วัง มีเงิน เหลือเกิน ๑ ล้านบาทครับ ในการจัดสรรรอบแรกก็จะไม่ได้รับการจัดสรรแต่มีหนังสือมาเพื่อให้เทศบาลยืนยันว่าเหตุผลอะไรที่เราจะขอรับ เงินจากกองทุนและก็ได้แจ้งไปแล้วนะครับ จะได้รับเงินประกันสุขภาพในระยะที่ ๒ ครับ
- ในส่วนของรายละเอียดของกิจกรรมของงานสาธารณสุขฯ มอบหมายให้น้องเจษฎา มาดำ กับน้องนิตยา วงศ์ลา เป็นผู้รายงานในรายละเอียดครับ

นายเจษฎา มากดำ
นักวิชาการสุขาภิบาล

- เรียนท่านนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล ผอ.กองทุกกอง และพนักงานทุกท่านครับ ในส่วนของงานสุขาภิบาล ส่วนของตลาดปัจจุบันจำนวนแผงทั้งสิ้น จำนวน ๒๗๐ แผง แบ่งเป็นโซน A B C D E ใน ๓ โซนของ C D E เต็มทุกแผง ในส่วนของโซน A...

โซน A ว่าง ๗ แผง จะได้ลงบัญชีรายชื่อในลำดับต่อไป ส่วนโซน B ว่าง ๒ แผง พิจารณาแล้วลงชื่อในลักษณะเดียวกัน ในส่วนของเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จะมีแม่ค้ารายใหม่เข้ามาเขียนคำร้อง ๑ ราย จะมีการใช้แผง จำนวน ๔ ราย ครับ

- ในส่วนของค่าน้ำ เป็นเงิน ๘,๙๙๓ บาท และค่าไฟของตลาดยังไม่คงที่ เป็นเงิน ๒๘,๖๖๘ บาท

- ต่อไปเป็นงานของการดูแลสิ่งปฏิกูล ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มีจำนวน ๓๗ ราย แบ่งเป็นลักษณะภายในของ ทต.ที่วัง จำนวน ๓๔ ราย ภายนอก ทต.ที่วัง จำนวน ๓ ราย ครับ

- ในเรื่องของการบริหารจัดการของกิจการขยะ เป็นยอดรวม ๓๙๗,๘๙๓.๙๗ บาท แบ่งเป็นในเรื่องของ

๑) การกำจัด เป็นเงิน ๘๑,๖๐๖ บาท

๒) ค่าน้ำมัน เป็นเงิน ๗๒,๑๑๗ บาท

๓) ค่าซ่อมบำรุง เป็นเงิน ๕๓,๘๑๗ บาท

๔) ค่าซ่อมบำรุง เป็นเงิน ๕๓,๘๑๗ บาท

๕) ค่าจ้างพนักงาน ๑๓๐,๓๒๐ บาท

- ยอดที่ยกมาจากเดือนที่แล้ว ส่วนหนึ่งก็มาจากจำนวนวันเนื่องจากในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มี ๒๘ วัน ครับ

- ในส่วนที่ได้ไปประชุมในเรื่องของคลัทเตอร์ขยะ ซึ่งนายกได้ฝากนโยบายไว้คร่าว ๆ แล้ว ก็คือ เรื่องของการให้ดูลักษณะที่ดินที่ใช้ร่วมกัน ในที่ประชุมก็คือลักษณะให้ยกเลิกที่ดินที่ใช้ร่วมกันให้ไปดูแลเมืองประกอบและให้ดูว่าสามารถทำการขอใช้ได้หรือไม่ครับ

- สำหรับโครงการถังขยะเปียก ซึ่งทางอำเภอแจ้งมาว่าจะมีการสุ่มตรวจภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ ซึ่งทาง ทต.ที่วัง ได้ส่งรายชื่อผู้สมัครไปทั้งหมด เพราะจะต้องมีการสมัครให้ครบ ๑๐๐% ซึ่งตำบลที่วังมีครัวเรือน ๓,๖๗๙ ครัวเรือน ได้ส่งรายชื่อผู้สมัครไปครบทุกครัวเรือนแล้ว แต่ปัจจุบันมีการดำเนินในส่วนนี้ ตามที่สำรวจแล้ว มี ๑๐ ครัวเรือน สูงกว่า ๓% ตามที่กำหนด และได้ส่งรายชื่อไปทางอำเภอแล้วซึ่งจะลงสุ่มตรวจต่อไป

- การขอมิและขอต่อใบอนุญาตประกอบกิจการอันตรายต่อสุขภาพในเขตพื้นที่เมื่อเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มีการขอใบอนุญาตรายใหม่ จำนวน ๑ ราย และขอต่อใบอนุญาต จำนวน ๓ ราย รวม ๔ ราย

- การเตรียมการในการเข้าพื้นที่ เพื่อจัดทำโครงการเป็นโครงการคัดแยกขยะที่คัดเลือกได้เบื้องต้น ก็คือ ม.๙ ต.ที่วัง ข้อมูลที่ได้ก็คือ กองสาธารณสุขฯ ได้ทำแบบสอบถามแสดงความคิดเห็นของประชาชนในพื้นที่ ตอนนี้ได้เก็บแบบสำรวจไว้แล้ว ๘ ชุด จะนำมาวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น ก็คือ มีความคิดเห็นที่เห็นด้วยกับโครงการนี้ ๑๒.๕% ไม่เห็นด้วย ๗๕% ไม่แสดงความคิดเห็น ๑๒.๕% ในส่วนของความกังวลของโครงการคัดแยกขยะนั้นะครับ ก็จะเป็นในเรื่องของ กลิ่นเหม็น น้ำเสียและมีแมลง และทัศนวิสัยที่ไม่ดี ในเรื่องของรายละเอียดจะนำเสนอและชี้แจงเป็นลายลักษณ์อักษรต่อไปครับ

- ในส่วน...

นายประทีป ศรีแก้ว
นายกเทศมนตรี

- ในส่วนของเรื่องงานสุขาภิบาลมีแค่นี้ครับ
- ในเรื่องกองสาธารณสุข ในเรื่องของตลาดจะมีการประชุมในวันพรุ่งนี้ จะได้หารือกันถึงเรื่องผู้ขายไม่กับผู้เช่าแผง จะหารือกับท่านที่ปรึกษาว่าจะยกเลิกได้หรือไม่ ถ้ายกเลิกก็จะยกเลิกไปได้และมันเข้าข่ายที่ผิดระเบียบการทำสัญญาด้วยนะครับ
- ในส่วนเรื่องของกันสาด ด้านตะวันตกที่ยังเป็น สีแดง เขียว หรือสูงต่ำบ้าง ถ้าทำได้ก็ให้จัดซื้อของเราเอง ถ้าซื้อไม่ได้ก็ปล่อยให้ไปก่อน เหลืออยู่จุดเดียวที่ไม่ค่อยสวยงาม สำหรับในส่วนของห้องน้ำก็สะอาดดี ก็มีการทำรั้วห้องน้ำว่าจะทำอย่างไร ให้ประสานกับทางกองช่าง ซึ่งงบประมาณมีแล้วรอการอนุมัติจากสภา ซึ่งจะเป็น ๓ ด้าน ครับ
- สำหรับเรื่องการเก็บเงินผมไม่มีนโยบายให้เก็บเงินนะครับ สาเหตุก็คือว่าบางคน เข้าห้องน้ำวันละหลายครั้งจะต้องจ่ายเงินหลายรอบครับ สำหรับในเรื่องของกันสาด ค่อยว่ากันอีกครั้งนะครับ
- ในเรื่องของเหตุรำคาญ ให้ไปคุยด้วยวาจา ณ สถานที่เกิดเหตุ ก็คือ
 - ๑) คุยด้วยวาจา ณ สถานที่เกิดเหตุ ให้เอกสารลักษณะงานที่จะต้องทำ เรียกให้ทำตามข้อกำหนดที่ให้ไป
 - ๒) ให้ออกคำสั่ง เป็นบันทึกงานที่จะต้องดำเนินการ แล้วเรียกมาทำตามข้อกำหนด ให้เอกสารลักษณะงานที่จะต้องทำ เรียกให้ทำตามข้อกำหนดที่ให้ไป
 - ๓) ติดตามผล ถ้าไม่ทำให้ใช้หลักกฎหมาย
- ในเรื่อง สปสช. ก็จะต้องเร่งให้แล้วเสร็จในไตรมาสที่ ๓ ให้ลงมือทำ และในวาระที่ ๔ จะมีการทบทวนอีกครั้งจะได้เร็วขึ้นนะครับ
- ในส่วนของศูนย์คัดแยกขยะ ซึ่งชาวบ้านยังมีความรังเกียจขยะ หรือประชาสัมพันธ์ การจัดการขยะของเทศบาล จะทำอย่างไรให้ออกมาเป็นขยะที่ดี ผอ.สาธารณสุข ปรึกษาทีมงาน ให้มีการแจกใบปลิว เห็นเห็นเป็นภาพชัดเจน
- สุดท้ายเรื่องของถังขยะแตกให้ออกสำรวจและแจ้งให้มาเปลี่ยนหรือเรามีการไปเปลี่ยนให้ใหม่

นายวรุฒิ บุญชู
ผอ.กองสาธารณสุขฯ

- ขออนุญาตครับ มีกรณีของถังขยะแตกที่ผ่านมากรณีของการค้างชำระ ค่าธรรมเนียมด้วย แต่ภาพที่เกิดคือภาพที่ไม่สวยงามกับทางเทศบาล เพราะฉะนั้น ถ้าตามนโยบายนายก ก็คือ สามารถเปลี่ยนได้เลยใช้ใหม่ครับ ก็คือจะเป็นถ้าหากว่า บ้านไหนเขียนคำร้องบ้านนั้นจะต้องจ่าย พอนาน ๆ ถังขยะจะชำรุด ก็คือ มีการค้างชำระไม่ได้จ่ายค่าธรรมเนียมเลย โดยหน้าที่ก็คือ การบริการสาธารณะ เพื่อให้เพียงพอกับความต้องการของชาวบ้าน มีหลักเกณฑ์ในส่วนของการค้างชำระ ก็ต้องมีการหาแนวทางดังกล่าวด้วยครับ

นายประทีป ศรีแก้ว
นายกเทศมนตรี

- อีกเรื่องก็คือได้รับการร้องเรียนในเรื่องของการแอบทิ้งขยะบริเวณข้างเสาไฟฟ้า ในเขตแดนที่วัง-ควนกรด ให้ ผอ.สาธารณสุขฯ จ้างรถแม็คโครตักขยะบริเวณพื้นที่

ส่วนตัวที่ได้รับการร้องเรียนมาได้หรือไม่ ถ้าจำไม่ได้ก็รอรถ JCB ให้ดูว่ามีตรงไหนที่พอจะเอาถึงขยะส่วนกลางไปวาง ๓ - ๔ ถึง บริเวณนั้นได้นะครับ โดยให้ทิ้งในถัง และเราไปเก็บ ผมไม่อยากใช้หลักกฎหมายในเรื่องของการทิ้งขยะ โดยหน้าที่ของการจัดการสุขาภิบาล ช่วยแสดงความคิดเห็น ถ้าใช้กฎหมายติดกล้องวงจรปิด ผมคิดว่าการใช้หลักกฎหมายคือข้อสุดท้ายนะครับ

นายวรวิทย์ บุญชู
ผอ.กองสาธารณสุขฯ

- ขออนุญาตครับในส่วนขยะบริเวณดังกล่าว ซึ่งพื้นที่เป็นของเอกชนต้องแจ้งเจ้าของที่ก่อนครับ เพื่อจะได้ไม่มีใครเอาผิดได้ ถ้าเกิดว่าได้แจ้งไปยังท่านนายกแล้ว ผมก็จะเอาแม็กซีไปตักแล้วค่อยฝังดินกลับ ผมขอหารือนะครับ ว่าถ้าหากผมจะเอาหลักแดงไปปักแล้วใช้ลวดหนาม เพื่อเป็นการป้องกันซึ่งที่ตรงนั้น ซึ่งเป็นพื้นที่ของตำบลควนกรด ในบางครั้งการเก็บขยะของคนควนกรดไม่ทั่วถึง จึงเอามาวางไว้ตรงนั้น ถ้าเกิดว่าทางเจ้าของที่อนุญาต จะไปทำเป็นแนวป้องกัน เพราะผมได้เอาป้าย ๓ ป้าย ไปตั้งไว้ก็มีครับ ในการรื้อป้ายทั้งหมด ซึ่งเป็นป้ายเหล็กไว้นิล ถ้าเกิดว่าจะเอาถังขยะไปวางดูแล้วถ้าหากจะเก็บก็ไม่ไหวครับ ซึ่งเป็นขยะนอกพื้นที่ทั้งหมดเลยครับ

นายประทีป ศรีแก้ว
นายกเทศมนตรี

- คือการมองจะมองคนละมุมกับผม ถ้าไม่จัดการในการนำขยะมาทิ้งในที่ตรงนั้น ก็คือ ผมไม่อยากใช้หลักกฎหมาย เนื่องจากการจัดการด้านนี้ไม่ดีพอ เพราะทางควนกรดไม่มีที่ทิ้งจึงได้นำขยะมาทิ้งในพื้นที่อื่น ก็คือด้านมาจากตำบลควนกรด ซึ่งมีรถขยะ ๑ คัน ซึ่งการจัดเก็บก็จะไม่ดีพอก็เลยมาทิ้งที่เขตแดนระหว่างตำบลที่วังกับตำบลควนกรด ซึ่งในอนาคตถ้าหากเกิดขึ้นมากจะใช้หลักกฎหมาย โดยนำกล้องวงจรปิดมาติด ๑ ตัว ควรจะทำความเข้าใจกับหน้าที่ที่ดีหรือไม่เนะครับ ขอให้ที่ประชุมให้ความเห็นในเรื่องนี้ ความเห็นของผมนั้นจะเป็น

๑) ถ้าเกิดจำไม่ได้ ก็ทำทางให้แม็กซีลงนำขยะไว้ริมถนนแล้วตักขยะใส่ในรถ ๖ ล้อ แล้วก็ฝังกลับ

๒) ในเรื่องของหลักกฎหมาย ต้องหากกล้องวงจรปิดมาติดเพื่อจับผู้ที่ทำผิด ก็จะเป็นในเรื่องของอนาคต

๓) ก็คือนำถังขยะไปวางไว้ให้ทั้งก่อนที่จะลงมาตรงนี้จะจะต้องเลือกกว่าอันไหนที่สามารถทำได้ก่อน ซึ่งกล้องวงจรปิดก็ยังไม่มีการในการซื้อ ที่จะอาจจะทำได้ก่อนก็คือ เอาถังขยะมาวาง เพื่อไม่ให้ลงไปในที่ของเอกชนนะครับ

- เรื่องที่จะทำได้ก่อนในตอนนี้นี้ก็คือ

๑) เอารถ JCB ไปตักขยะขึ้น ๖ ล้อ แล้วนำมาทิ้ง

๒) ติดป้ายและทำรั้ว เหมือนกับความเห็นของ ผอ.สาธารณสุขฯ เสนอ

๓) เอาถังขยะไปวาง เพื่อไม่ให้เค้ามานำทิ้งขยะ ณ จุดนั้น

- นี่คือการที่เราจะทำได้ ให้ติดกล่องวงจรปิด เป็นข้อสุดท้าย เพราะไม่มีงบประมาณในการจัดซื้อ ซึ่งจะใช้หลักกฎหมายต่อเมื่อมีกล่องวงจรปิดควบคุมกันไปแต่ให้เป็นข้อที่ ๔ ทุกคนเข้าใจนะครับสำหรับในเรื่องนี้ และจะจัดการอย่างไรต่อไป เพื่อไม่ให้เป็นการบกพร่องของ ทต.ที่วัง ซึ่งจะดูไม่ดีในด้านของการบริหารในเรื่องของสิ่งแวดล้อม สุดท้ายทางเทศบาลก็ต้องบริหารจัดการต่อไป แนวทางจะเป็นแบบนี้ก่อนนะครับ และก็ขอให้ช่วยนำเสนอแนวทางดังกล่าวนอกจาก ๔ ข้อนี้ ถ้าไม่มีใครคัดค้านก็เป็นแบบนี้ครับ
- นางสาวนภัสกรณ์ การะกรณ์
นิติกรชำนาญการ
- ถ้าหากตามหลักกฎหมายก็จะต้องมีการดำเนินคดีนะค่ะ ควรมีขั้นตอนให้เห็นถึงการดำเนินการของเทศบาลในการแจ้งก่อน ก็ให้ทางเทศบาลไปเก็บในช่วงแรกก่อนนะค่ะ ซึ่งในการเอาถังขยะไปวางเป็นเชิงสัญลักษณ์ติดป้ายให้รับรู้ทำให้ถังขยะตรงนั้นได้แต่จะมีการนำขยะมาทิ้งเยอะ ซึ่งความเห็นของ ผอ.สาธารณสุขฯ คือให้หาอะไรมากันเพื่อป้องกันจะดีกว่านะค่ะ
- นายประทีป ศรีแก้ว
นายกเทศมนตรี
- ขอคำตัดสิน ก็คือ กันแต่ไม่ต้องมีถังขยะ หรือ มีทั้งถังขยะและกัน ว่าจะให้เป็นไปในแบบไหนครับ
- นางสาวพรณี สุกใส
ผอ.กองคลัง
- ก็คือ คนในพื้นที่ตำบลควนกรดจะเอาขยะไปทิ้งในพื้นที่ว่าง ๆ ไม่มีบ้านคน ซึ่งในตอนนั้นก็ยังมีปัญหาฟ้องร้องกันอยู่ในพื้นที่ คือทางตำบลควนกรดไม่มีที่ทิ้งขยะในพื้นที่ก็เลยนำมาทิ้งในพื้นที่ของตำบลที่วัง ซึ่งในการจัดเก็บขยะก็เห็นด้วยกับ ผอ.สาธารณสุขฯ แต่ควรจะทำป้ายว่าถ้าเกิดนำขยะมาทิ้งในพื้นที่ดังกล่าว จะผิดมาตราอะไรบ้างประมาณนี้ค่ะ ก็คือควรที่สร้างเป็นสัญลักษณ์เพื่อให้รู้ว่าถ้ามาทิ้งจะมีความผิดค่ะ
- นายประทีป ศรีแก้ว
นายกเทศมนตรี
- ตอนนี้เลือกข้อเดียวครับ คือ กัน ทำป้าย และก็นำขยะมากำจัดนะครับ
- นายวรวิทย์ บุญชู
ผอ.กองสาธารณสุขฯ
- ผมอยากจะให้เจ้าของพื้นที่เข้ามาเขียนคำร้อง เพื่อที่ว่าในการนำรถไปใช้จะได้มีหลักฐานครับ
- นายประทีป ศรีแก้ว
นายกเทศมนตรี
- ก็คือเจ้าของพื้นที่ดังกล่าวอยู่ที่หน้า เอส.เทค. เป็นลูกของ นายแมน แร่ทอง ครับ สำหรับกองสาธารณสุขฯ ก็ยังเป็นงาน Routine (ประจำ) ที่สำคัญก็เป็นเรื่องของการจัดเก็บขยะกับในเรื่องของตลาด ซึ่งตอนนี้มีคนร้องเรียนมาในเรื่องของการจัดเก็บขยะที่บ่อหรั่ง ซึ่งมีขยะล้น ให้ดูไหมไลน์ว่าจะต้องทำเพิ่มหรือไม่ เพราะว่าบ้านเช่ามีมาก และก็ให้ประสานกับโลตัสให้เข้ามาขอถังขยะเพื่อได้นำไปวางไว้ด้านหน้า ซึ่งตอนนี้ทางโลตัสได้ใช้ถังดำอยู่ครับ

นายวรวิทย์...

นายวรฤทธิ บุญชู
ผอ.กองสาธารณสุขฯ

- ในด้านร้านเตือนใจและก๊อแลตส์ ให้มายื่นคำร้อง ขอให้เทศบาลจัดเก็บขยะให้แล้ว แต่ในตอนนี้อยู่ในระหว่างจัดซื้อถังขยะ ซึ่งได้ใช้ถังขยะของตัวเอง และก็มีขยะที่นำมาฝากทิ้งด้วยครับ ผมจะเพิ่มถังขยะให้ครับ

นายประทีป ศรีแก้ว
นายกเทศมนตรี

- เนื่องจากเป็นชุมชน จะมีการนำขยะมาฝากทิ้งและพยายามสังเกตดูว่าตรงไหนล้น ให้ทำไหมไลน์เพิ่ม ซึ่งที่เป็นศูนย์รวมก็จะมีตลาดสามแยกทางเข้าบ้านผม เป็นจุดรวมของพ่อค้าแม่ค้าที่จะเอาขยะมาทิ้งนะครับ
- ยังมีเรื่องอื่นหรือไม่ท่านปลัดที่จะเสนอในที่ประชุมเชิญครับ

นายกำนุช อินทนู
ปลัดเทศบาล

- ไม่มีครับ

มติที่ประชุม

- รับทราบ

นายประทีป ศรีแก้ว
นายกเทศมนตรี

- ต่อไประเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณาครับ

ระเบียบวาระที่ ๕
นายประทีป ศรีแก้ว
นายกเทศมนตรี

เรื่องเพื่อพิจารณา

- ไม่มี -

มติที่ประชุม

- รับทราบ -

นายประทีป ศรีแก้ว
นายกเทศมนตรี

- ต่อไประเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ ใครมีเรื่องอะไรจะเพิ่มเติมหรือไม่ครับ

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

นายกำนุช อินทนู
ปลัดเทศบาล

- กราบเรียนท่านนายกเทศมนตรี และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ
- ผมขอเพิ่มเติมในเรื่องของกองทุน ก็คือหลังจากนี้ก็จะต้องมีการดำเนินการ ก็จะมีในส่วนของ
๑) ในส่วนของไตรมาสที่ ๓ ตามที่ท่านนายกได้นำเรียนที่ผ่านมา ในส่วนของกรรมการผู้แทนจากหมู่บ้านและก๊อแลตส์. มาแล้ว ตอนนี้จะมีการประชุมคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิครับ
๒) ในส่วนของประเด็นพิจารณา ในพื้นที่ฉวางเรื่องของคลังเตอร์ ในเรื่องของกฎหมายกรณีของประมวลกฎหมายที่ดิน มาตรา ๙ และก็จะระเบียบตัวใหม่ โดยให้อปท. เข้าร่วมในส่วนของการเป็นคณะกรรมการในส่วนของการขออนุญาตต้องผ่านการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนและก็ได้รับความเห็นชอบของท้องถิ่นและ

นายอำเภอ...

นายอำเภอในฐานะผู้ดูแล ซึ่งบางเรื่องผมก็ได้คุยกับท่านนายกคร่าว ๆ แล้ว หลังจากนี้จะคุยกับทางกฎหมาย ต้องทำความเข้าใจเห็นเสร็จแล้วก็จะทำแบบใหม่ โดยผ่านกระบวนการตามระเบียบนะครับ

๓) เรื่องป้าย ฝากทางงานกองช่าง เนื่องจากป้ายเทศบาลยังอยู่ในที่ตำผากวิศวกรไป ออกแบบด้วยนะครับ จากฝั่งมาจากชมัยและกึ่งฝั่งจากกะปางครับ

- ในส่วนของกองคลัง ในอนาคตเรื่องของการเบิกจ่ายไม่ทันเวลา เนื่องจากมีงบประมาณปี ๒๕๖๕ บ้าง งบประมาณปี ๒๕๖๖ บ้าง จากการจ่ายขาดบ้าง และในเรื่องของการทำงานในวันหยุดทางท่านนายกก็ได้ลงนามในคำสั่งไปแล้วครับ

- ในส่วนของเรื่องตลาด เนื่องจากแผนที่เราได้อนุญาตไปมีการรวมและกึ่งแอบ ซึ่งในวันพรุ่งนี้ก็จะได้หาข้อมูลสรุปว่า การรวมก็คือ มาเช่าแผงแต่ไม่ได้ทำกิจการ ในส่วนหนึ่งก็มาจากการแอบขายแผงที่ว่าง ซึ่งในเรื่องนี้กรรมการตลาดจะดำเนินการในส่วนนี้ครับ

- ในส่วนของถังขยะเปียก รอทางท้องถิ่นอำเภอและคณะกรรมการอำเภอจะลงสู่มาตรวจจะครับ

- ในส่วนของเรื่องที่วังคัพ ผมไม่ยากที่ต้องให้มีการเชิญซึ่งก็รู้อยู่แล้วว่ามีหน้าที่รับผิดชอบอะไรบ้าง ขอให้ซักซ้อมกัน เพราะเวลากระชั้นชิดแล้ว

- ในส่วนของงานผู้สูงอายุที่จะเกิดขึ้น ก็ได้คุยกับทางสำนักปลัดแล้วก็ได้กำหนดในวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๖ และได้วางแผนโครงการไว้คร่าว ๆ แล้ว ในส่วนของรูปแบบการจัดและก็ได้ประสานกับในส่วนของโรงเรียนผู้สูงอายุวังเสด็จแล้วครับ

- ในส่วนของความเสี่ยง ผมนำเรียนในเรื่องที่ทางท่านนายกได้เรียนมาในเรื่องของ

- ทางสำนักปลัดเทศบาล ได้คุยในเรื่องของการขุดลอก คงจะต้องฝากกองช่างไว้ ๒ - ๓ ประเด็น

- ประเด็นแรกก็คือว่า สิ่งที่ต้องระมัดระวังในเรื่องของแบบแปลนโครงการที่ผ่านมาในบางครั้งออกมาเฝ้าบ้าง ฝ่ายตรวจสอบจากประชาชนบ้าง ก็คือ ท้องถิ่นหลายที่ไม่ได้กำหนดจุดเริ่มต้นและจุดสิ้นสุดโครงการให้แน่ชัด ได้รับจากจุดอ้างอิงยังไม่ชัดเจนและแบบไม่มี ในส่วนนี้ก็จะมีการใช้โปรแกรม IDM (Internet Download Manager) เป็นแอปพลิเคชันซอฟต์แวร์ตัวจัดการการดาวน์โหลดแบบแชร์แวร์ที่สามารถใช้งานได้กับระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows เท่านั้น ประเด็นนี้ครับ และในเรื่องของ section ก็คือ ต้องทำให้ชัดเจน ถ้าหากมีการเข้าตรวจก็จะไม่มีความชัดเจน ไม่ว่าจะเป็นในส่วนของแบบแปลนบ้างหรือเรื่องอื่น ๆ ก็คือถ้ามีการก่อสร้างถนนก็ควรที่จะให้มีมาตรฐาน และก็ควรจะต้องชัดเจนในหลาย ๆ เรื่องครับ

- ประเด็นที่ ๒ ในการเสนอราคากลางนะครับ จะต้องมีการแสดงการคำนวณในเรื่องของที่มาให้ถูกต้อง เพราะว่าจะใช้แบบฟอร์ม ปร.๔ และ ปร.๕ ไม่ตรงกับประเภทของงาน และก็จะมีการใช้ Factor F (การคำนวณราคากลางใหม่) ไม่ตรง

กับงานแต่ละประเภท และจะต้องมีการคำนวณค่าผลต่างของราคากลาง ราคาของผู้เสนอราคา กับ EF ของผู้รับจ้างว่าผลต่างคืออะไร หรือ (Executive Functions คือทักษะที่ช่วยให้เราสามารถบริหารจัดการตัวเองได้อย่างเหมาะสม)

- ประเด็นที่ ๓ การบริหารสัญญาจ้าง กรณีรายงานช่างที่ผ่านมาก็จะเป็นรายวันบ้าง /รายสัปดาห์บ้าง บางครั้งก็ต้องตามกันก็คือ การเขียนไม่เข้ากัน ต้องควบคุมตรวจสอบการทำงานและการตรวจงานจ้าง การขุดลอกให้เป็นไปตามหนังสือสั่งการของกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค(กวพ) ๐๔๒๑.๓/ว ๑๔๗ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๕ เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์และมาตรฐานการตรวจรับงานโครงการขุดลอกคูคลอง ครับ

- นี่คือการเรื่องของความเสียง ก็จะมี งานขุดลอกและก็เป็นส่วนโครงการของท่านนายกที่จะแก้ปัญหาให้กับพี่น้องประชาชน เพราะบางครั้งในเรื่องของกรรมการที่ผ่านมามีในส่วนของอำเภอได้ใช้คนของเทศบาลไปเป็นกรรมการ ขอนำเรียนเพิ่มเติม นะครับ กรณี กรรมการถ้าไม่ได้มีการไปตรวจสอบภูมิประเทศว่าอยู่ในลักษณะอย่างไร คลองเดิม ห้วยเดิม อยู่แบบไหน สุดท้ายเรื่องก็ยังไม่เสร็จเรียบร้อยครับ

- และก็ต้องตรวจสอบงาน ปริมาณที่ขุดให้ถูกต้อง คือ เมื่อมีการลงมาตรวจจะมีการตรวจอย่างละเอียด แต่คนที่ทำคิดไม่ถึง ในส่วนของงานขุดลอกฝากไว้ด้วยนะ ครับ

- ในส่วนของเดือนนี้ก็มีค่าใช้จ่ายเงินสะสมนะครับ ส่วนใหญ่ก็เป็นงานประปา ซึ่งเชื่อมโยงกับประปาที่อยู่ในพื้นที่ตำบลที่วัง ทั้งหมด ๗ ตัว แต่จริง ๆ แล้วอาจจะมากกว่านี้ ไปดูในเรื่องของการปฏิบัติกับไม่ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการบริหารกิจการและการบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ. ๒๕๔๘ สำหรับประปาซึ่งเป็นทรัพย์สินของ อบท. มีทั้งหมดกี่แห่ง ผมเองอยากให้ทางกองช่างได้สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม เพราะว่าที่ผ่านมาสถานะอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ซึ่งไม่รู้เลยว่าคณะกรรมการเป็นใครบ้าง ที่สำคัญก็คือไม่ได้พูดในส่วนของคณะกรรมการผู้ใช้น้ำ ๗ - ๘ แห่ง ว่ามีใครบ้าง ซึ่งเทศบาลเองก็ไม่ได้มีระเบียบให้ทุกแห่งนะครับ เพราะว่าทุกแห่งที่อนุมัติ เช่น ไม่รู้ว่าบ้านนายปิ่น เค้ามียะเยียบการใช้น้ำหรือไม่ บางทีอาจจะกลับไปทบทวนหรือออกแบบ เพื่อให้ได้รับรู้ในการที่ทางเทศบาลได้จ่ายเงินสะสมไป เพราะในการใช้เงินสะสมได้ เพราะว่าในการใช้เงินสะสมได้นั้นจะเป็นในเรื่องของงานที่เกินความสามารถของคณะกรรมการจึงจะได้ทำโครงการ ผมได้ดูที่นำเรียนท่านนายก ตามที่ได้เสนอมาไม่ได้มีโครงการแบบมาซึ่งทำเป็นหนังสือแจ้งความเดือดร้อนมาเป็นโครงการขอสนับสนุน ซึ่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการบริหารกิจการและการบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ข้อ ๖ จัดทำโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจาก อบท. ในกรณีที่รายได้ของกิจการประปาไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน) โดยจะต้องมีรายงานการประชุมหรือที่ผ่านมาก็ไม่มี เพราะจริง ๆ แล้วภายใน ๑๕ วัน จะต้อง

แจ้งหรือ...

แจ้ง หรือไม่เคยแจ้งบัญชีรายรับ - รายจ่าย ที่ผ่านมา ปกติเดือนละ ๑ ครั้ง จะต้องมีการแจ้งมายังเทศบาล หลังจากนั้นผมจะไปคุยกับกองช่าง เพราะว่าอยากจะทำให้เรียบร้อย หลังจากนั้นโครงการจ่ายขาดเงินสะสม เป็นที่ต้องการของผู้ตรวจสอบย้าว่านี่คือความเสี่ยงในงานของระบบประปาและงานชุดลอก วันนี้ขอ ๒ เรื่องก่อนนะ ครับ

นายประทีป ศรีแก้ว
นายกเทศมนตรี

- ในเรื่องของความเสี่ยงก็จะละเอียดไม่ได้ เรื่องไหนที่ไม่เข้าเกณฑ์ให้ยกเลิกเลยนะ ครับ ถ้าไม่เข้าเกณฑ์ในการปฏิบัติตามระเบียบในเรื่องนั้น ๆ ก็ขอให้ยกเลิก และถ้าหากเป็นการเสี่ยงก็ให้ยกเลิกไปเลยนะ ครับ นี่คือนโยบายของผมนะ ครับ
- ตรวจสอบภายในมีอะไรเพิ่มเติมบ้างครับ

นางสาวอรรรัตน์ รัตนรัตน์
นวก.ตรวจสอบภายในปฏิบัติการ

- ไม่มีคะ

นายประทีป ศรีแก้ว
นายกเทศมนตรี

- นิติกรมีอะไรเพิ่มเติมบ้างหรือไม่ครับ

นางสาวนภัสกรณ์ การะกรณ์
นิติกรชำนาญการ

- ไม่มีคะ

นายประทีป ศรีแก้ว
นายกเทศมนตรี

- ถ้าไม่มีอะไรแล้ววันนี้ก็ขอบคุณทุกคนที่ช่วยกันดูแล ช่วยกันทำงาน ให้เทศบาลเดินหน้าไปได้ด้วยดี ด้วยความระมัดระวัง และมีแนวทางในการปฏิบัติงานให้เป็นไปในทางเดียวกัน ก็ขอให้พวกเราได้ทำงานอย่างสุขสบาย ขอขอบคุณมากครับ

มติที่ประชุม

- รับทราบ -

เลิกการประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวปณิสรา เชี่ยวชาญ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)



(นายทฤษฎ์ อินทน)

ปลัดเทศบาล

ผู้ตรวจรายงานการประชุม