



ประกาศเทศบาลตำบลที่วัง

เรื่อง การกำหนดแผนการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อบริการประชาชน

ด้วยเทศบาลตำบลที่วัง ได้แต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการตามคำสั่งเทศบาลตำบลที่วัง ที่ ๓๑๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๐ เพื่อให้การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน เป็นไปอย่างรวดเร็วและถูกต้องสอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ จึงกำหนดกระบวนการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ ดังนี้

กระบวนการลดขั้นตอนและการปฏิบัติราชการ

ที่	กระบวนการบริการ	ระยะเวลาที่ให้บริการ	
		เดิม	ปรับลด
	สำนักปลัดเทศบาล		
๑	การขอสำเนาทะเบียนบ้านใหม่	๑๐ นาที/ราย	๘ นาที/ราย
๒	กำหนดเลขที่บ้าน	๑ วัน/ราย	๓๐ นาที/ราย
๓	แจ้งเกิด	๑๐ นาที/ราย	๕ นาที/ราย
๔	แจ้งตาย	๑๐ นาที/ราย	๕ นาที/ราย
๕	แจ้งย้ายที่อยู่	๑๐ นาที/ราย	๕ นาที/ราย
๖	การตรวจคัดและรับรองรายการราษฎร	๑๐ นาที/ราย	๘ นาที/ราย
๗	การเพิ่มชื่อรายบุคคลเข้าในทะเบียนบ้าน	๑๕ นาที/ราย	๑๐ นาที/ราย
๘	การขอขึ้นทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๓๐ นาที/ราย	๒๕ นาที/ราย
๙	การขอขึ้นทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพความพิการ	๓๐ นาที/ราย	๒๕ นาที/ราย
๑๐	การขอขึ้นทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๓๐ นาที/ราย	๒๕ นาที/ราย
๑๑	การรับลงทะเบียนอุดหนุนเด็กแรกเกิด	๒๕ นาที/ราย	(รายการใหม่)
๑๒	การสนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค	๓ ชม./ราย	๑ ชม/ราย
๑๓	การให้ความช่วยเหลือด้านสาธารณสุข	ทันที	ทันที
๑๔	การออกหนังสือรับรอง (กรณีต่าง ๆ)	๑๐ นาที/ราย	๗ นาที/ราย
๑๕	แบบคำร้องทั่วไป	๕ นาที/ราย	๓ นาที/ราย
	กองคลัง		
๑๖	การจัดเก็บภาษีป้าย	๕ นาที/ราย	๕ นาที/ราย
๑๗	การจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่	๕ นาที/ราย	๕ นาที/ราย
๑๘	การจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๕ นาที/ราย	๕ นาที/ราย
๑๙	การขออนุญาตจดทะเบียนพาณิชย์	๑๓ นาที/ราย	๑๐ นาที/ราย

	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม		
๒๐	ขออนุญาตทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	๑๕ นาที/ราย	๑๐ นาที/ราย
๒๑	การขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตราย สุขภาพ (๑๓๐ ประเภท) - ขออนุญาตใหม่/ต่อใบอนุญาต	๑๘ วัน/ราย	๑๗ วัน/ราย
๒๒	การขออนุญาตจัดตั้งตลาด - ขออนุญาตใหม่/ต่อใบอนุญาต	๑๘ วัน/ราย	๑๗ วัน/ราย
๒๓	การขอใช้บริการสุขสิ่งปฏิกูล	๓ ราย/วัน	๔ ราย/วัน
	กองช่าง		
๒๔	ขออนุญาตก่อสร้างอาคาร กรณีทั่วไป - ขั้นตอนตรวจสอบเอกสาร/พื้นที่ก่อสร้าง - ขั้นตอนพิจารณาออกใบอนุญาต กรณีขออนุญาตก่อสร้างตามแบบของ กรมโยธาธิการและผังเมือง	๒๕ วัน/ราย ๑๕ วัน/ราย ๑๕ วัน/ราย ๑๐ วัน/ราย	๑๕ วัน/ราย ๑๐ วัน/ราย ๑๐ วัน/ราย ๑๐ วัน/ราย
๒๕	การขออนุญาตดัดแปลงอาคาร	๓๐ วัน/ราย	๒๐ วัน/ราย
๒๖	การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร	๓๐ วัน/ราย	๒๐ วัน/ราย
๒๗	การออกไปรับรองเขตดิน/ถมดิน	๗ วัน/ราย	๕ วัน/ราย
๒๘	การขอต่อใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมัน เชื้อเพลิง	๔๕ วัน/ราย	๑๕ วัน/ราย
	กองวิชาการและแผนงาน		
๒๙	รับแจ้งเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์	๑๕ วัน/ราย	๑๕ วัน/ราย
๓๐	การขอข้อมูลข่าวสารของทางราชการ	๒๐ นาที/ราย	๑๕ นาที/ราย
	กองการศึกษา		
๓๑	การรับสมัครเด็กเล็ก	๑๕ นาที/ราย	(รายการใหม่)

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

(นายเชาวลิต เจริญพงศ์)
นายกเทศมนตรีตำบลที่วัง



ประกาศเทศบาลตำบลที่วัง

เรื่อง การกำหนดแผนการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อบริการประชาชน

ด้วยเทศบาลตำบลที่วัง ได้แต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการตามคำสั่งเทศบาลตำบลที่วัง ที่ ๓๑๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๐ เพื่อให้การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน เป็นไปอย่างรวดเร็วและถูกต้องสอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ จึงกำหนดกระบวนการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ ดังนี้

กระบวนการลดขั้นตอนและการปฏิบัติราชการ

ที่	กระบวนการงานบริการ	ระยะเวลาที่ให้บริการ	
		เดิม	ปรับลด
	<u>สำนักปลัดเทศบาล</u>		
๑	การขอสำเนาทะเบียนบ้านใหม่	๑๐ นาที/ราย	๘ นาที/ราย
๒	กำหนดเลขที่บ้าน	๑ วัน/ราย	๓๐ นาที/ราย
๓	แจ้งเกิด	๑๐ นาที/ราย	๕ นาที/ราย
๔	แจ้งตาย	๑๐ นาที/ราย	๕ นาที/ราย
๕	แจ้งย้ายที่อยู่	๑๐ นาที/ราย	๕ นาที/ราย
๖	การตรวจคัดและรับรองรายการราษฎร	๑๐ นาที/ราย	๘ นาที/ราย
๗	การเพิ่มชื่อรายบุคคลเข้าในทะเบียนบ้าน	๑๕ นาที/ราย	๑๐ นาที/ราย
๘	การขอขึ้นทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๓๐ นาที/ราย	๒๕ นาที/ราย
๙	การขอขึ้นทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพความพิการ	๓๐ นาที/ราย	๒๕ นาที/ราย
๑๐	การขอขึ้นทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๓๐ นาที/ราย	๒๕ นาที/ราย
๑๑	การรับลงทะเบียนอุดหนุนเด็กแรกเกิด	๒๕ นาที/ราย	(รายการใหม่)
๑๒	การสนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค	๓ ชม./ราย	๑ ชม/ราย
๑๓	การให้ความช่วยเหลือด้านสาธารณสุข	ทันที	ทันที
๑๔	การออกหนังสือรับรอง (กรณีต่าง ๆ)	๑๐ นาที/ราย	๗ นาที/ราย
๑๕	แบบคำร้องทั่วไป	๕ นาที/ราย	๓ นาที/ราย
	<u>กองคลัง</u>		
๑๖	การจัดเก็บภาษีป้าย	๕ นาที/ราย	๕ นาที/ราย
๑๗	การจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่	๕ นาที/ราย	๕ นาที/ราย
๑๘	การจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๕ นาที/ราย	๕ นาที/ราย
๑๙	การขออนุญาตจดทะเบียนพาณิชย์	๑๓ นาที/ราย	๘ นาที/ราย

	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม		
๒๐	ขออนุญาตทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	๑๕ นาที/ราย	๑๐ นาที/ราย
๒๑	การขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตราย สุขภาพ (๑๓๐ ประเภท) - ขออนุญาตใหม่/ต่อใบอนุญาต	๑๘ วัน/ราย	๑๗ วัน/ราย
๒๒	การขออนุญาตจัดตั้งตลาด - ขออนุญาตใหม่/ต่อใบอนุญาต	๑๘ วัน/ราย	๑๗ วัน/ราย
๒๓	การขอใช้บริการสุขสิ่งปฏิกูล	๓ ราย/วัน	๔ ราย/วัน
	กองช่าง		
๒๔	ขออนุญาตก่อสร้างอาคาร กรณีทั่วไป - ขั้นตอนตรวจสอบเอกสาร/พื้นที่ก่อสร้าง - ขั้นตอนพิจารณาออกใบอนุญาต กรณีขออนุญาตก่อสร้างตามแบบของ กรมโยธาธิการและผังเมือง	๒๕ วัน/ราย ๑๕ วัน/ราย ๑๕ วัน/ราย ๑๐ วัน/ราย	๑๕ วัน/ราย ๑๐ วัน/ราย ๑๐ วัน/ราย ๑๐ วัน/ราย
๒๕	การขออนุญาตดัดแปลงอาคาร	๓๐ วัน/ราย	๒๐ วัน/ราย
๒๖	การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร	๓๐ วัน/ราย	๒๐ วัน/ราย
๒๗	การออกไปรับรองเขตดิน/ถมดิน	๗ วัน/ราย	๕ วัน/ราย
๒๘	การขอต่อใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมัน เชื้อเพลิง	๔๕ วัน/ราย	๑๕ วัน/ราย
	กองวิชาการและแผนงาน		
๒๙	รับแจ้งเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์	๑๕ วัน/ราย	๑๕ วัน/ราย
๓๐	การขอข้อมูลข่าวสารของทางราชการ	๒๐ นาที/ราย	๑๕ นาที/ราย
	กองการศึกษา		
๓๑	การรับสมัครเด็กเล็ก	๑๕ นาที/ราย	(รายการใหม่)

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๒

(นายเชาวลิต เจริญพงศ์)
นายกเทศมนตรีตำบลที่วัง

