

แบบรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เทศบาลตำบลที่วัง อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช

๑. การบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management)

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๑. ด้านการดำเนินการคัดเลือกบุคคล	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของเทศบาล	- ดำเนินการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๙
	๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนฯ คัดเลือกพนักงานเทศบาลและสรรหาพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่โอนย้ายหรือลาออกจากราชการ	- ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง <u>ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ</u> ๑) ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๒ อัตรา <u>ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป</u> ๑) คนงาน จำนวน ๓ อัตรา ๒) คนงานประจำรถขยะ จำนวน ๓ อัตรา ๓) ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา - ปรับปรุงพนักงานจ้างทั่วไปเป็นพนักงานตามภารกิจ ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ จำนวน ๑ อัตรา - พนักงานจ้าง ลาออกจากราชการ ๑) นายชนกรณ์ อ่อนชู ตำแหน่งคนงาน ลาออกจากราชการ เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๗	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
		๒) นายพลการ รักษาสัตย์ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ลาออกจากราชการ เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ ๓) นางสาวอิสริยาภรณ์ แก้วบ้านดอน ตำแหน่ง คณงาน ลาออกจากราชการ เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘ ๔) นายยศนนท์ นุ่นสังข์ ตำแหน่ง คณงาน ลาออกจากราชการ เมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๘ ๕) นายธีรพงศ์ กระจวีพันธ์ ตำแหน่ง คณงานประจำรถขยะ ลาออกจากราชการ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ๖) นางเกษรา เอียดเสน ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) ลาออกจากราชการ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘			
	๑.๓ การรับโอน – ให้โอน พนักงานเทศบาลแทนตำแหน่งที่ว่างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	- รับโอนพนักงานงานเทศบาล จำนวน ๕ ตำแหน่ง ดังนี้ ๑) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ จำนวน ๑ อัตรา ๒) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา ๓) ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรา	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
		๔) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรา ๕) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน จำนวน ๒ อัตรา - ให้โอนพนักงานเทศบาล จำนวน ๓ อัตรา ดังนี้ ๑) ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา ๒) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน จำนวน ๑ อัตรา ๓) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและ บัญชีชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรา			
	๑.๔ การประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงาน เทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	- ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๒ รอบการประเมิน ดังนี้ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘) ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘
	๑.๕ ดำเนินการประเมินความ พึงพอใจของบุคลากร	- หน่วยงานมีการประเมินความพึงพอใจ ของบุคลากรในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านพัฒนาบุคลากร สวัสดิการ สภาพแวดล้อมการทำงาน บำเหน็จ ความชอบ พร้อมทั้ง ติดตามและนำผลความ พึงพอใจของพนักงานมาพัฒนา	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
	๑.๖ การสร้างความก้าวหน้า ในสายอาชีพ	จัดทำคู่มือแผนเส้นทางความก้าวหน้า ในสายอาชีพของพนักงานเทศบาล - พนักงานเทศบาล ได้รับการคัดเลือก เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งในตำแหน่งประเภท วิชาการให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น (ระดับชำนาญการ) จำนวน ๒ ราย	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘

๒. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resource Development)

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๑. ด้านการพัฒนา	๑.๑ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	- มีการวางแผนการพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงานความก้าวหน้าในแผนพัฒนาบุคลากรฯ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘
	หลักสูตร นักพัฒนาชุมชน รุ่นที่ ๕๒ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	บุคลากรมีความรู้ ความสามารถเพิ่มมากขึ้น นำความรู้ที่ได้มาพัฒนางานในตำแหน่งได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีความก้าวหน้าในสายอาชีพ	๑๔๐,๐๐๐	๔๖,๒๕๐	๑๑ - ๓๑ ส.ค.๖๘
	๑.๒ จัดให้มีการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องในทุกระดับภายในเทศบาล บุคลากรร่วมกันเรียนรู้ และถ่ายทอดการเรียนรู้ร่วมกัน มีการแบ่งปันความรู้ ร่วมกันผลักดันให้เกิดประสิทธิภาพในทางปฏิบัติ	- ให้งานพนักงานเทศบาลที่ผ่านการอบรมหลักสูตรต่าง ๆ เผยแพร่ความรู้ที่ผ่านการอบรมให้เพื่อร่วมงานทราบ และจัดทำคู่มือต่าง ๆ ให้งานพนักงานได้ศึกษาผ่านทางเว็บไซต์	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘
๒. คุณธรรม จริยธรรม	๒.๑ กิจกรรมเคารพธงชาติทุกวันจันทร์	- ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงาน ร่วมกิจกรรมเคารพธงชาติเพื่อเป็นการแสดงความเคารพและความจงรักภักดีในเชิงสัญลักษณ์ต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘
	๒.๒ จัดประชุมเพื่อแจ้งแนวทางเกี่ยวกับพฤติกรรมทางจริยธรรม	- พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ร่วมประชุมรับฟังแนวทางเกี่ยวกับพฤติกรรมทางจริยธรรม เพื่อให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
	๒.๓ จัดโครงการหิ้วปิ่นโตเข้าวัด พัฒนา คุณธรรม ประจำปี ๒๕๖๘	- ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงาน ได้ปฏิบัติ กิจกรรมทางศาสนาและเกิดจิตสำนึกใน คุณธรรมความดี พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดีและมุ่งหวังให้ทุกคนได้นำ ธรรมะไปปรับใช้ในชีวิตรประจำวันและการ ทำงาน และดำรงรักษาไว้ซึ่งศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีอันดีงามของไทย จัดขึ้น ณ สถานที่ดังนี้ ๑. วัดชายคลอง หมู่ที่ ๑ ๒. วัดควนชุม หมู่ที่ ๕ ๓. วัดกำแพงปลา หมู่ที่ ๓ ๔. วัดโคกกฐิน หมู่ที่ ๗ ๕. วัดวังวนราษฎร์อุทิศ หมู่ที่ ๘ ๖. วัดธรรมแผด็จ หมู่ที่ ๗ ๗. สำนักสงฆ์ถ้ำพระกรุ หมู่ที่ ๕	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
	๒.๕ โครงการ “หนึ่งใจ...ให้ธรรมะ”	- ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ได้มีการพัฒนาในด้านคุณธรรมจริยธรรมอย่างต่อเนื่อง เข้าใจในการสร้างจิตสำนึกที่ดี และนำหลักคุณธรรมจริยธรรมไปใช้ในการดำเนินชีวิต มีพฤติกรรมที่บริการด้วยใจ มีพลังในการทำงานอย่างมีความสุข มีทัศนคติที่ดี และมีความสามัคคีในองค์กร ๑. วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ วัดควนชม หมู่ที่ ๕ ตำบลที่วัง ๒. วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ วัดก้างปลา หมู่ที่ ๓ ตำบลที่วัง	๕,๐๐๐	ไม่มีค่าใช้จ่าย	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘
	๒.๖ โครงการจิตอาสาพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	- ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเจ้าหน้าที่ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และประชาชนจิตอาสา ได้มีการปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกที่ดี รู้คุณค่าของการแบ่งปันและการช่วยเหลือผู้อื่น มีจิตสาธารณะ มีการทำกิจกรรมสาธารณประโยชน์เพื่อพัฒนาพื้นที่ในชุมชนต่าง ๆ ให้มีความเจริญ ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชนอย่างถาวร และมีการพัฒนาทางด้านคุณธรรมจริยธรรมได้อย่างต่อเนื่อง	๑๐,๐๐๐	๘,๗๑๕	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
		๑. วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ วัดควนชม หมู่ที่ ๕ ๒. วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ วัดชายคลอง หมู่ที่ ๑			
๓. ด้านการธำรง รักษาไว้และแรงจูงใจ	๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานให้บุคลากรในหน่วยงานทราบ	- หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานให้บุคลากรทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาดังกล่าว	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘
	๓.๒ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	- หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและเป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘
	๓.๓ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบตามผลการปฏิบัติราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	- การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาลให้เป็นไปตามการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ผ่านกระบวนการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘
๔. ด้านสวัสดิการ	๔.๑ ปรับปรุงสภาพความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	- มีการจัดทำ ๕ ส เป็นประจำทุกเดือน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘
	๔.๒ ปรับปรุงช่องทางการสื่อสารด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	- มีการประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ และตู้แสดงความคิดเห็น	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘

- ข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
รายละเอียดตามสรุปผลการฝึกอบรมฯ แนบท้าย
- ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	กรอบมีเงิน	กรอบคนครอง	อัตรว่าง (ตามงบ)
๑. พนักงานส่วนท้องถิ่น	๕๑	๕๑	๔๒	๙
๑.๑ ประเภทบริหารท้องถิ่น (ปลัด/รองปลัด)	๑	๑	๑	๐
๑.๒ ประเภทอำนวยการท้องถิ่น	๑๖	๑๖	๑๓	๓
๑.๓ ประเภทวิชาการ	๑๗	๑๗	๑๔	๓
๑.๔ ประเภททั่วไป	๑๗	๑๗	๑๔	๓
๒. ลูกจ้างประจำ	๑	๑	๑	๐
๓. พนักงานจ้างตามภารกิจ	๔๘	๔๘	๔๔	๔
รวม	๑๐๐	๑๐๐	๘๗	๑๓

- ปัญหา/อุปสรรค
ไม่มี
- ข้อเสนอแนะ
ไม่มี